



Praktische informatie 2024-2025

Da Costaschool
Sporstraat 3
3761 AJ Soest
Tel.: 035-6035399
E-mail: info@dacostasoest.nl
website: www.dacostasoest.nl

Schooltijden, vakanties en verlof

Schooltijden

Ma, di, do	8.30-14.30 uur
Woensdag	8.30-12.15 uur
Vrijdag	8.30-12.15 uur voor groep 1 t/m 4 8.30-14.30 uur voor groep 5 t/m 8

Vakantierooster

Herfstvakantie	maandag 28-okt 2024 t/m vrijdag 1-nov 2024
Kerstvakantie	maandag 23-dec 2024 t/m vrijdag 3-jan 2025
Voorjaarsvakantie	maandag 24-feb 2025 t/m vrijdag 28-feb 2025
Meivakantie	vrijdag 18-apr 2025 t/m maandag 5-mei 2025
Hemelvaartsdag	donderdag 29-mei 2025 t/m vrijdag 30-mei 2025
Pinksteren	maandag 9-juni 2025
Zomervakantie	maandag 21-juli 2025 t/m vrijdag 29-aug 2025

Studiedagen

Studiedagen voor het team waarop de kinderen vrij zijn:

Donderdag 10 oktober
Vrijdag 11 oktober
Maandag 4 november
Vrijdag 6 december
Vrijdag 14 februari
Maandag 24 maart
Maandag 30 juni

Vrije middag

Dinsdag 5 december vanaf 12.15
Vrijdag 20 december vanaf 12.15
Vrijdag 18 juli vanaf 12.15

Ziekmelding

Als uw kind vanwege ziekte niet op school kan komen, wilt u dit dan tussen 8.00 en 8.15 uur uitsluitend telefonisch (tel. 035-6035399) aan ons doorgeven?

Mochten wij door een drukke telefoonlijn niet kunnen opnemen, dan kunt u het antwoordapparaat inspreken.

Doktersbezoek

Wij verzoeken u dringend afspraken met orthodontisten, tandartsen, dokters, enz. zoveel mogelijk buiten schooltijd te laten plaatsvinden. Als het echt niet anders kan en de kinderen toch onder schooltijd weg moeten, wilt u dit dan van tevoren aan de leerkracht melden?

Verlof aanvragen buiten de schoolvakanties

Verlof buiten de schoolvakanties voor kinderen van 5 jaar en ouder is slechts in bepaalde situaties toegestaan. U kunt hiervoor een aanvraagformulier invullen via de website. Verlofaanvragen aansluitend aan de schoolvakantie worden niet ingewilligd.

Waarom is de registratie nog meer belangrijk? Stel dat er een calamiteit is, dan is het van belang dat wij precies weten, hoeveel leerlingen er deze dag op school aanwezig zijn en wie er afwezig zijn. Meer informatie vindt u op www.leerplicht.nl

Contact met school

Parro

Wij gebruiken de Parro-app om korte berichtjes of foto's met u te delen over de groep, als gespreksplanner en als communicatiemiddel met u als ouder. Mocht u iets organisatorisch willen melden aan een leerkracht, kan dat ook via Parro. Voor persoonlijke aangelegenheden stellen we zo veel mogelijk prijs op persoonlijk contact.

In deze app kunt u ook zelf privacygegevens instellen en aanpassen.

Heeft u vragen over het gebruik van Parro kunt u terecht bij

c.overeem@pcbobaarsoest.nl (OICT-coördinator).

't Schoolbord

Een keer per maand (laatste vrijdag van de maand) verschijnt 't Schoolbord met actuele informatie. Het Schoolbord wordt op vrijdag via Parro naar u verstuurd. Op de site kunt u de oudere Schoolborden teruglezen.

Ouderportaal Parnassys

Bij ons administratie- en leerlingvolgsysteem Parnassys is een Ouderportaal beschikbaar. Via het e-mailadres dat bij ons bekend is, heeft u inloggegevens ontvangen. Omdat u de gegevens zelf kunt inzien, valt het ook op wanneer er iets niet klopt. Zo houden we samen met u de adres- en contactgegevens up-to-date.

Website

Website: www.dacostasoest.nl

Op de website vindt u onder andere de kalender met de data van de activiteiten van dit schooljaar, de praktische informatie en de schoolgids. Vanwege privacy-gevoelige informatie staan er geen achternamen en adresgegevens op de website. Op de site vindt u bij de groepen ook praktische informatie, bijvoorbeeld over leerstofinhoud of projecten.

Bij de start van het jaar vragen wij u de informatie op de groepspagina goed door te nemen en uw vragen te stellen aan de leerkracht. Omdat meerdere ouders liever geen foto's geplaatst willen hebben op de website, publiceren we de tijdens school gemaakte foto's via Parro.

Startinformatie over de school en groep van uw kind

U ontvangt startinformatie over de groep van uw kind. Er is een kennismakingsmoment met de leerkracht van uw groep; fijn als u de informatie voor die tijd heeft doorgenomen.

U kunt met uw kind nader kennis maken met de leerkracht(en) tijdens startgesprekken aan het begin van het schooljaar.

Kind-oudergesprekken

In de loop van het schooljaar zijn er verschillende momenten waarop u met de leerkrachten en met uw kind erbij kunt praten (vanaf groep 3). In een aantal gevallen zal ook de intern begeleider bij deze gesprekken aanwezig zijn. In het Schoolbord staat geregeld informatie over de organisatie van de gesprekken. De gespreksrondes zijn facultatief. Zowel de leerkracht als u als ouders kunnen een verzoek doen tot een gesprek. We plannen de gesprekken op meerdere momenten in het jaar, variërend over dagen in de week, zodat we een reservering in agenda's kunnen maken. De gesprekken staan gepland op:



- In de week van 9 september 2024 startgesprek kind-ouder
- In de week van 25 november 2024 kind-oudergesprek op verzoek
- In de week van 17 februari 2025 kind-oudergesprek voor toelichting op het rapport
- In de week van 12 mei 2025 kind-oudergesprek op verzoek
- In de week van 7 juli 2025 gespreksronde op verzoek ouders of leerkracht voor toelichting op het rapport

Gesprekken groep 8

Voor deze groep wordt in verband met de overgang naar het Voortgezet Onderwijs een aantal middagen/avonden gepland:

- Dinsdag 3 en woensdag 4 september 2024: startgesprekken (een week eerder i.v.m. kamp)
- Donderdag 24 oktober om 19.30 uur: een informatieavond waarop wordt uitgelegd hoe het voortgezet onderwijs in elkaar steekt.
- Dinsdag 26 en woensdag 27 november 2024: voorlopig advies VO met ouders en kinderen.
- Dinsdag 18 en woensdag 19 februari 2025: definitief advies VO met de ouders en kinderen.

Communicatie met gescheiden ouders

Bij ouders die gescheiden leven gaan wij er vanuit, dat zij goed samenwerken en communiceren in het belang van het kind en dat zij gezamenlijk bij belangrijke momenten aanwezig zijn. Dit betekent dat de kind-oudergesprekken niet twee keer gehouden worden.

Schoolrapport

De rapporten worden aan onze kinderen uitgedeeld op twee momenten:

- 13 februari 2025
- 4 juli 2025

Wilt u het rapport weer op school inleveren?

Aan het eind van groep 8 krijgen de kinderen het rapport definitief mee naar huis.

Interne begeleiding en extra ondersteuning

Astrid is onze intern begeleider (a.vaneerden@pcbobaarnsoest.nl).

Zij begeleidt onze leerkrachten en denkt mee over de onderwijsbehoefte van kinderen, over didactiek en het lesaanbod in de groep. Als kinderen meer ondersteuning nodig hebben om de stof te kunnen doorgronden, doet zij een voorstel aan de schoolleiding voor de opzet van deze ondersteuning.

Dit doet zij ook als kinderen extra uitdaging aankunnen. Als u de intern begeleider graag een keer wilt spreken over uw kind, kunt u dit kenbaar maken aan de leerkracht.

Vertrouwenspersoon

Bij de start van het schooljaar zullen juf Marijke en juf Sabine, vertrouwenspersonen voor de kinderen, zich voorstellen in alle groepen. Voor overige personen bij wie het team en u als ouders terecht kunt met kwesties of klachten en onze werkwijze daarbij, verwijzen we u naar onze schoolgids.

Samenwerking met externe organisaties

Indien er naast de ondersteuning op school meer extra hulp nodig is voor uw kind, werken wij samen met Samenwerkingsverband de Eem. We kunnen bij het samenwerkingsverband een hulpvraag stellen, waarna meestal een gesprek volgt met ouders, leerkrachten, IB-er en het schoolondersteuningsteam (de onderwijsondersteuner vanuit het samenwerkingsverband en een medewerker van het jeugdteam van de gemeente). Tijdens dit traject maken we samen (ouders-school-ondersteuningsteam) een plan gericht op de ontwikkeling van uw kind.

Voor meer informatie: www.swvdeem.nl en www.soest.nl/jeugdhulp

Coördinatie van hulpvragen verloopt via de samenwerking tussen leerkracht en de intern begeleider (coördinator). Op onze website vindt u het Schoolondersteuningsprofiel 2021.

GGD

Aan elke school is een jeugdgezondheidszorg team van de GGD verbonden. Dit team bestaat uit een jeugdarts, een jeugdverpleegkundige en een assistente JGZ.

U krijgt als ouder bericht als uw kind aan de beurt is voor onderzoek. Het gebruikelijke preventieve onderzoek vindt plaats op school. In principe is het eerste onderzoek in de basisschoolleeftijd, het onderzoek in het jaar dat uw kind 6 wordt; daarna volgt nog een onderzoek in groep 7. Na het onderzoek wordt u schriftelijk geïnformeerd over de uitkomst. Hierbij staat ook vermeld of er nog een vervolg afspraak wordt aangeboden met een jeugdarts of jeugdverpleegkundige.

De verpleegkundige heeft twee keer per jaar een overleg met de intern begeleiders van de school.

Kleuter informatie

Visie spelend leren bij het jonge kind

Spelend leren, spelend ontwikkelen

Op de Da Costaschool vinden wij spelend leren belangrijk voor de totale ontwikkeling van het jonge kind. Jonge kinderen leren door te doen, oefenen en imiteren. Ze willen de wereld om zich heen ontdekken en eraan deelnemen. Leren door te verwonderen, zelf te doen en te ervaren. Dit verhoogt de betrokkenheid. Plezier en betrokkenheid zijn voorwaarden om tot leren te komen; zij staan voorop. In de leeromgeving spelen en werken kinderen overal: op de grond, in hoeken en soms aan een tafel. We bieden ontwikkelingsmaterialen aan, en ook elementen als water, zand en modder. In onze hoeken spelen kinderen vanuit alledaagse situaties zoals de supermarkt, de huisarts of ze bouwen een huis. Jonge kinderen ervaren tijdens het spelen met anderen dat iedereen verschillend is, zij ontdekken daarbij wie ze zelf zijn en hoe ze in verhouding tot een ander staan. Een spelend kind heeft plezier in het spelen, het speelt zolang hij/zij er zin in heeft. In het spel ontwikkelt het kind spelenderwijs. De leerkracht vervult de rol van pedagoog: relatie, competentie en autonomie staan vooral en is tevens degene die het jonge kind in het spel begeleidt en zoekt naar mogelijkheden door middel van observaties om nieuwe elementen in het spel te brengen. Wij maken gebruik van het observatie- instrument KIIJK, waar gekeken wordt naar de sociale en emotionele ontwikkeling, motorische ontwikkeling, visuele en auditieve waarnemen, logisch denken en de beginnende geletterdheid. De kerndoelen en leerlijnen vertalen wij in thema's per periode. De activiteiten passen bij de leerlijnen en de doelen van diezelfde periode. Per kind observeren we de ontwikkeling en stimuleren we het tot het zetten van de volgende stap. Sommige doelen worden aangeboden tijdens een kringactiviteit. Anderen worden spelenderwijs aangeboden in aantrekkelijke, uitdagende en betekenisvolle hoeken. Extra aanbod en zorg, bijvoorbeeld op gebied van NT2 en meerbegaafdheid, wordt mede aangeboden in de kleine kring binnen en/of buiten de klas.

Starten

Uw kind mag naar school vanaf de dag dat hij/zij 4 jaar wordt. Zes weken voordat uw kind officieel op school komt, wordt u gebeld door een van de juffen waarbij uw kind in de klas komt. Zij maakt met u een afspraak voor een kennismakingsgesprek en een korte rondleiding. Het is de bedoeling dat uw kind hierbij aanwezig is. Er worden tijdens dit gesprek twee wenochtenden voor uw kind gepland. Voor de wenochtenden en het startmoment maken we twee uitzonderingen:

- *Kinderen die in december 4 jaar worden, komen niet wennen, maar starten direct in januari.*
- *Kinderen die halverwege juni, juli of in de zomervakantie 4 jaar worden, starten in het nieuwe schooljaar. Voor hen is er vlak voor de zomervakantie een wen-moment waarop zij hun toekomstige klasgenoten en juf(fen) ontmoeten. Is de eerste keer wennen aangebroken, dan wordt uw kind om 8.20 uur op school verwacht.*

Zindelijkheid

We verwachten dat kinderen zindelijk zijn als ze op school komen. Kinderen moeten zichzelf kunnen redden op de wc. Jongens gaan tijdens het plassen zitten op de wc-bril. Na het toiletbezoek moeten de handen gewassen worden. We vragen u als ouder dit thuis te oefenen. Een ongelukje kan natuurlijk gebeuren. Als het veel werk is om uw kind te verschonen, dan bellen we u om uw kind op te halen of te verschonen.

Onderzoek oudste kleuters

De kleuters die 6 jaar worden in 2022 worden door de GGD opgeroepen voor een onderzoek. Dit onderzoek vindt onder schooltijd op school plaats. U ontvangt hierover informatie van de GGD.

Informatie over activiteiten

Hulp van ouders

Wij zijn bijzonder blij met de praktische hulp die we van ouders krijgen. In 't Schoolbord en via Parro kunt u mogelijk een vraag ter ondersteuning verwachten. In de ouderkalender kunt u zien waar en wanneer een activiteit plaatsvindt. We doen ons best om alle activiteiten zo snel mogelijk, aan het begin van het schooljaar, in de Parro-agenda te zetten. Als dit nog niet mogelijk is, zal de leerkracht communiceren zodra hij/zij op de hoogte is van een activiteit. We hopen dat u ons indien nodig wilt helpen.

Daarnaast is er elk jaar hulp gewenst bij de Oudercommissie.

Cultuureducatie en Talentenlabs

Via het Kunstmenu van Kunst Centraal maken kinderen kennis met verschillende disciplines zoals: dans, drama, muziek, literatuur, audiovisueel, beeldend, Wetenschap & Techniek en ICT. Naast de activiteiten van Kunst Centraal worden er op school ook Talentenlabs georganiseerd. Twee keer per jaar kunnen leerlingen een workshop van drie lessen volgen in een discipline die normaliter niet in de groep wordt aangeboden. De vierde keer is er een afsluiting in de vorm van een voorstelling en/of tentoonstelling van het werk van de kinderen. De Talentenlabs worden gegeven door leerkrachten en ouders.

We maken graag gebruik van de expertise van leerkrachten en ouders op het gebied van techniek, ICT, programmeren en alle hierboven genoemde kunstdisciplines. Heeft u een bijzonder beroep en wilt u een keer meedoen, dan kunt u dit tegen die tijd kenbaar maken bij de aangewezen persoon.

Muziek en Wetenschap & Techniek

Voor muziekvakonderwijs en lessen Wetenschap & Techniek hebben wij vakleerkrachten op de maandag resp. vrijdagen. Juf Cathrine (MuziekGarage) geeft elke groep om de maandag muzikles en meester Rik (EduScience) verzorgt de lessen Wetenschap & Techniek op vrijdagen om de week. Op deze vrijdagen krijgen de groepen 3 tot en met 8 in blokken lessen W&T. De lessen worden gegeven in de flexlokalen 1 en 2 achterin het gebouw.

ICT

Alle leerlingen werken wekelijks een of meerdere keren op de computer. De school gebruikt ipads en chromebooks. We werken op school met netwerkbeheerder Cloudwise. We werken in de Cloud met Google Apps for Education (GAPE) binnen het COOL-portaal (Cloudwise Online Onderwijs Leerplatform). De kinderen van groep 1 t/m 4 loggen in met een plaatje. Zij gebruiken het coolportaal op school. De kinderen van groep 5 t/m 8 loggen in met hun school e-mailadres en een wachtwoord. De kinderen van deze groepen kunnen ook thuis inloggen.

Met BOUW! wordt er gewerkt op Ipads. Wanneer er behoefte is aan meer letterkennis, automatisering en synthetiseren van letters zal dit programma ingezet worden. Dit is voornamelijk in groep 2, 3 en 4. De groepen 1-2 maken gebruik van het digikeuzebord. Via het digibord kiezen ze welke activiteit ze gaan doen of in welke hoek ze willen spelen.

Werkstukken en presentaties worden gemaakt in google-documenten of google-presentaties. De kinderen beschikken over hun eigen Drive waarin ze deze documenten op kunnen slaan. Ze kunnen thuis en op school dus werken aan een werkstuk/presentatie.

Wanneer uw kind van school gaat, worden het e-mailadres en de daarbij behorende bestanden en rechten verwijderd. We adviseren ouders om thuis het computergebruik van de kinderen te volgen via dit schoolaccount, zoals wij ook op school doen.

Voor vragen over ICT-gebruik kunt u terecht bij meester Clemens.

Typen

De leerlingen van groep 5 krijgen 2 keer per week type-les. De kinderen krijgen hierover meer informatie aan het begin van het schooljaar. Er wordt verwacht dat de kinderen thuis ook oefenen en aan het einde van het schooljaar hun typediploma halen. Lukt dit door omstandigheden niet, dan kunnen zij het jaar daarop het nogmaals vanuit huis proberen.

Verjaardagen

Vanaf de 5e verjaardag mogen kinderen die jarigen zijn hun klasgenootjes trakteren. We vragen u om bij traktaties voor kinderen erop te letten dat de traktatie zo min mogelijk suiker bevat. Voor het team mag het een traktatie in de teamkamer neerzetten waarbij het team zorgt voor een leuke kaart die mee naar huis mag. We willen graag een zo gezond mogelijke school zijn en vragen u hiermee rekening te houden.

Vieringen

Elk jaar vieren we één christelijk feest in de kerk. Dit schooljaar is het Kerstfeest aan de beurt. Dit vieren we samen met kinderen en ouders, in de avond, in de kerk.

Sinterklaasfeest

Op donderdag 5 december vieren we het Sinterklaasfeest op school. De kinderen van de groepen 1 t/m 4 krijgen een cadeautje. De kinderen van de groepen 5 t/m 8 trekken lootjes en kopen iets voor elkaar voor € 5,00. Zij maken daarbij een surprise met gedicht. De surprises worden al een paar dagen voor het feest mee naar school genomen, zodat de kinderen en de leerkrachten er van tevoren nog van kunnen genieten.

Bewegingsonderwijs

De groepen 3 t/m 8 maken voor het bewegingsonderwijs gebruik van sporthal De Engh. De groepen 1-2 krijgen bewegingsonderwijs in het speellokaal op school.

In het speellokaal gebruiken de kinderen van de groepen 1 en 2 boot- of gym schoenen (zonder veters). Deze schoenen blijven op school.

Vanaf groep 3 is sportkleding (bijvoorbeeld een eenvoudig T-shirt en korte broek) en gym schoenen verplicht voor de gymlessen. Kinderen die hun gymspullen vergeten zijn, gaan mee naar de sporthal, maar mogen niet meedoen met de les.

Schoolzwemmen

Voor de groepen 6 t/m 8 organiseert de gemeente een aantal malen per jaar 'thema- zwemmen'. Tijdens deze lessen worden op speelse wijze aandacht besteed aan bijvoorbeeld reddingszwemmen of het opdoen van conditie. Via de leerkracht zullen de zwemdagen aan de kinderen worden doorgegeven.

Sportactiviteiten

In de loop van het schooljaar kunnen de kinderen met klasgenootjes meedoen aan een aantal sportactiviteiten. Op de kalender vindt u de data van de toernooien. Daar komen in de loop van het jaar vaak nog activiteiten bij. Voor het begeleiden van de kinderen worden er voor alle toernooien ouders gevraagd die willen coachen. Ouders en kinderen beslissen zelf of ze meedoen aan een toernooi. Houdt u bij aanmelding rekening met eigen activiteiten die op die dag plaatsvinden? Dat voorkomt dat een team te maken krijgt met afmeldingen op het laatste moment. Voor de sportactiviteiten krijgen de kinderen een schoolshirt mee. Het shirt zien we graag gewassen weer terug op school.

Veilig verkeer: fiets- en autogebruik

Op het middenplein is een speciale ruimte gemaakt voor de fietsen van de leerlingen van de groepen 1 en 2. De andere kinderen kunnen hun fiets onder de overkapping op het grote plein neerzetten. Op het gehele schoolplein geldt: we lopen allemaal met onze fiets, step e.d.

We vragen u de aanschaf van kratten op de fiets uit te stellen tot in het Voortgezet Onderwijs. Een fiets met een krat neemt de ruimte in van gemiddeld drie andere fietsen.

De schoolverzekering dekt geen schade aan fietsen. Als u een fiets in het weekend of na schooltijd op school achterlaat is dat voor eigen risico.

Als u de kinderen met de auto brengt, parkeer de auto dan in de daarvoor bestemde vakken. Bij de onderbroken gele strepen mag u uw kind laten uitstappen, maar niet parkeren. Dit voorkomt een onveilige omgeving en een bon!

Verkeersexamen

In groep 7 doen de leerlingen mee aan het theoretisch en praktisch verkeersexamen.

Schoolfoto's

De Oudercommissie en directie organiseren het maken van schoolfoto's. Verdere informatie volgt via 't Schoolbord. Wij gaan ervan uit dat ouders die op twee adressen wonen de foto's met elkaar delen of in samenwerking een dubbele bestelling afnemen.

Hoofdluizen

Hoofdluizen leven graag op warme en behaarde plekken. Zij verspreiden zich in een hoog tempo. Regelmatige controle en direct ingrijpen als hoofdluis ontdekt wordt, is daarom van groot belang. De hoofdluiscontrole op de Da Costaschool wordt uitgevoerd door een groep, bestaande uit schoolcoördinator meester Jan en controle-ouders. Per groep wordt gestreefd naar drie controle-ouders. Deze ouders controleren niet hun eigen kind. Als er voor een groep geen ouders zijn, kan het zijn dat de groep niet wordt gecontroleerd.

Elke eerste dinsdag en woensdag na een schoolvakantie worden alle kinderen gecontroleerd. De controles worden opgenomen in de ouderkalender en aangekondigd in het Schoolbord. Ouders wordt verzocht het haar van de kinderen van te voren te (laten) wassen en op de dag van controle geen gel, haarlak, speldjes, vlechten, enz. in het haar te doen.

Als bij een kind levende luizen zijn gevonden, belt de coördinator of groepsleerkracht meteen naar de ouders met het verzoek het kind direct op te (laten) halen en thuis te behandelen. Daarna kan het kind weer terug naar school. Indien in een groep neten en/of levende luizen zijn gevonden, worden de ouders via e-mail door de schoolcoördinator op de hoogte gebracht. In deze mail staat informatie over de wijze van behandelen.

Ouders die tussentijds zelf hoofdluis constateren bij hun kind(eren), wordt verzocht de groepsleerkracht op de hoogte te brengen, zodat maatregelen getroffen kunnen worden om erger te voorkomen.

Lege batterijen

In de hal bij groep 5 staat een batterijen-verzamelbak voor lege batterijen. De bak wordt geregeld geleegd. De school krijgt hiervoor punten waarmee buitenspeelgoed aangeschaft kan worden. Als u in een zakje met tien lege batterijen een briefje met uw naam en adres doet, maakt u kans op mooie prijzen.

Gevonden voorwerpen

Is uw kind iets kwijt? Dan kunt u een kijkje nemen bij de gevonden voorwerpen in het witte kastje in de hal bij groep 7.

Voor de kerstvakantie en voor de zomervakantie gaan de spullen die niet zijn opgehaald naar de Spullenhulp.

Bijzondere activiteiten

Elk schooljaar organiseren we, samen met de Oudercommissie, een bijzondere activiteit voor de leerlingen. Het ene jaar is dit een schoolreisje voor groep 1 t/m 7. Het andere jaar wordt er op school een activiteit voor alle leerlingen georganiseerd.

Schoolkamp

Groep 8 gaat ieder jaar aan het begin van het jaar op kamp. Het kamp is van 6 tot en met 8 september. De kosten bedragen € 60,00 per kind. Aan het eind van het schooljaar krijgen de ouders van groep 7 bericht over de wijze van betalen voor het volgende jaar.

Zomerfeest

Aan het begin van het schooljaar organiseert de Oudercommissie het Zomerfeest. Dit is de start van het schooljaar en tevens de informatieavond. Een avond met activiteiten voor de kinderen en tijd voor ontmoeting door en voor ouders onder het genot van een hapje en een drankje. Tijdens deze avond krijgen alle ouders per groep informatie over het schooljaar en is er ruimte om vragen te stellen en kennis te maken met de leerkracht.

Buitenschoolse Opvang (BSO)

De volgende aanbieders halen bij ons kinderen op:

[Bink](#)

[De Boerderij](#)

[Knijntje en Zippies](#)

[Topkids](#)

[Helden](#)

[De Ruimte](#)

Schoolbenodigdheden

Benodigdheden voor groep 6, 7 en 8

De leerlingen van groep 6, 7 en 8 krijgen huiswerk; daarvoor is de aanschaf van een stevige tas noodzakelijk. In de bovenbouwgroepen gebruiken we regelmatig een rekenmachine; hiervoor mag een eenvoudige rekenmachine van thuis meegenomen worden. In groep 3 krijgen alle kinderen een koptelefoon, die ze gebruiken tot en met groep 8. Als uw zoon/dochter deze kwijtraakt of als hij kapot gaat, willen wij u vragen zelf voor vervangende oortjes of een koptelefoon te zorgen.

Mobiele telefoons

Steeds meer kinderen beschikken over een mobiele telefoon. We begrijpen dat het handig voor kinderen is om na schooltijd te kunnen afstemmen. Bij aanvang van de les wordt de telefoon ingeleverd bij de leerkracht en in een bak gedaan. Aan het eind van de lesdag mogen de telefoons buiten weer in gebruik genomen worden. Wij volgen hierin het advies van de Rijksoverheid en staan dus geen mobiele telefoons of smartwatches toe op school.

Wij nemen geen verantwoordelijkheid voor eventuele vermissing, diefstal of beschadiging. Het meebrengen van een mobiele telefoon of smartwatch op school is geheel op eigen risico.

Medewerkers

Groep 1+2 a

Maandag tot en met vrijdagochtend: Juf Marit

Groep 1+2 b

Maandag, dinsdag, woensdag en vrijdag: Juf Petra
Donderdag: Juf Daphne

Groep 1+2 c

Maandag en dinsdag: Juf Daphne
Woensdag, donderdag en vrijdag: Juf Marion

Groep 3

Maandag tot en met vrijdagochtend: Juf Eva

Groep 4

Maandag tot en met vrijdagochtend: Juf Femke

Groep 5

Maandag tot en met vrijdag: Meester Clemens

Groep 6

Maandag, dinsdag en woensdag: Juf Kirsten
Donderdag en vrijdag: Juf Anne

Groep 7

Maandag, dinsdag, woensdag en donderdag: Meester Martijn
Vrijdag: Juf Agnes

Groep 8

Maandag, dinsdag: Juf Marijke
Woensdag, donderdag en vrijdag: Juf Sabine

Coördinator groepen 1 - 4:

Juf Marit

Coördinator groepen 5 t/m 8:

Juf Sabine

Directeur:

Tessa Hermans-van Rooijen

Interne begeleiding:

Juf Astrid

Onderwijsassistent:

Meester Jan

ICC (Interne cultuur coördinator):

Juf Marijke

Schoolopleider:

Juf Anne

Wetenschap & Techniek:

Meester Rik (vrijdag)

Onderwijskundig ICT-er:

Meester Clemens (c.overeem@pcbobaarnsoest.nl)

Muziekles:

Juf Cathrine

Verdiepingsklas:

Juf Jannie

Rekencoördinator:

Juf Anne

Administratie:

Petra

Vrijwillig conciërge:

Rachid

Vrijwillig ondersteuner:

Aleid

Alle medewerkers wordt gevraagd een geldige Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) te overleggen.

Samenwerkingspartners

Kinderraad

De kinderraad komt eens per 6 weken bij elkaar met de directeur. De kinderen leggen hun groep vragen voor op verzoek van het team, het afstemmingsoverleg of directeur en vice versa. De agenda en het verslag worden door de kinderen met de groepen gedeeld en door de directeur met het team. Post voor de kinderraad kan in de brievenbus worden gedaan in de ideeënbus, bij de ingang van groep 3-8. Voor de kinderraad worden in september opnieuw vertegenwoordigers gekozen uit de groepen 5 tot en met 8.

Medezeggenschapsraad (MR)

De MR behartigt de belangen van de ouders/verzorgers, de leerlingen en het personeel m.b.t. beleidsontwikkeling binnen de school en het PCBO.

Eenzijds heeft de MR een adviserende taak richting het bevoegd gezag, anderzijds vraagt de directeur soms advies of instemming van de MR, voordat bepaalde beleidsvoornemens worden uitgevoerd. Om de achterban zo goed mogelijk te kunnen vertegenwoordigen, is een goede communicatie met de ouders/verzorgers en de leerkrachten van belang.

Mocht u als ouder/verzorger vragen of opmerkingen hebben over het schoolbeleid, dan kunt u contact opnemen met de directeur van de school. De MR is ook via de e-mail te bereiken: mr@dacostasoest.nl

Oudergeleding MR

Maurits Malschaert 06-44201713
Serena Scholte 06-47122318
Neline Snijders 06-53706717

Personeelsgeleding MR

Juf Anne a.verweij@pcbobaarnsoest.nl
Juf Eva e.vanderkammen@pcbobaarnsoest.nl
Meester Martijn m.griffioen@pcbobaarnsoest.nl

Oudercommissie (OC)

Iedereen weet en ziet dat er op school veel meer gedaan wordt dan lesgeven alleen. Rondom Kerst en Pasen worden extra activiteiten georganiseerd. Maar ook de Avondvierdaagse, het afscheid van groep 8 en Sinterklaas zijn 'evenementen' die worden georganiseerd naast de 'gewone' lessen. De Oudercommissie is, samen met de teamleden, uitvoerder van al deze activiteiten. De vergaderingen van de OC worden bijgewoond door de vertegenwoordiger vanuit de school.

De benodigde financiële middelen voor de activiteiten worden via de Oudercommissie ter beschikking gesteld. Deze middelen zijn weer afkomstig van de vrijwillige ouderbijdrage die u jaarlijks betaalt voor uw kinderen die op onze school zitten.

Naast de hierboven genoemde zaken regelt de OC de financiën van het schoolreisje.

Voor vragen kunt u zich richten tot Agnes: a.trapman@pcbobaarnsoest.nl

Ouderbijdrage

Het geld van de vrijwillige ouderbijdrage wordt gebruikt voor de kosten van de kerst- en de paasviering, de sinterklaasviering, de typelessen in groep 5, sportactiviteiten enz. De ouderbijdrage bedraagt € 55,00 per kind. De genoemde bedragen zijn richtlijnen, meer mag ook. Begin september krijgt u, via uw kind, een brief over de betaling van de ouderbijdrage. We verzoeken u het geld z.s.m. over te maken, omdat er aan het begin van het schooljaar ook al activiteiten betaald moeten worden. Het rekeningnummer van de Oudercommissie is NL54INGB 0007 7078 32 of via het betaalverzoek dat gestuurd wordt.

Opleiden in de school

De Stichting PCBO Baarn/Soest heeft met de Marnix Academie in Utrecht een overeenkomst gesloten wat betreft 'Opleiden in de school'. Studenten van deze hogeschool lopen stage op onze school en dat kan in elke groep voorkomen. Scholen die werken aan 'Opleiden in de school' hebben een schoolopleider, die zorg draagt voor de begeleiding van de studenten en de mentoren. Juf Anne is de ICO van onze school.

We hebben niet alleen pabo-studenten, maar ook studenten van het MBO. Deze volgen de opleiding tot onderwijsassistent en mogen deze stage (mits er beschikbaarheid is) ook bij ons op school doen.

Gebedsgroep

De gebedsgroep bestaat uit een aantal moeders met verschillende kerkelijke achtergronden, die het belangrijk vinden dat er regelmatig voor school, leerkrachten en leerlingen wordt gebeden. Zij komen de 3e vrijdag van de maand van 9.00 - 10.00 uur bij elkaar en bidden dan voor de school, de kinderen, het team, thuissituaties en zieken. Via het gebed tonen de ouders hun betrokkenheid bij school.

Er is een gebeds brievenbus in de school bij groep 5. Hier kunnen leerlingen en leerkrachten gebedspunten in doen. Als gebedsgroep nemen zij deze punten mee in gebeden tot God die voor ons zorgt en aan wie we alles kunnen voorleggen. Gebedspunten kunnen ook worden doorgeven via gebed@dacostasoest.nl

De leden van het gebedsteam hebben geheimhouding beloofd. Dit houdt in dat besproken onderwerpen nooit naar buiten worden gebracht.

De groep bestaat uit:

Corine Havelaar (tel 035-7852863 / j.havelaar@telfort.nl)

Jaela Bos

Suzan den Oude

Leonie Kooistra

Juridische informatie

De betekenis van de wet AVG voor onze school

Als school hebben wij uiteraard ook te maken met nieuwe Europese wetgeving rondom privacy, te weten de AVG die per 25 mei 2018 ingegaan is. AVG staat voor Algemene Verordening Gegevensbescherming. In deze wet komt nog sterker dan voorheen de nadruk te liggen op de bescherming van persoonsgegevens, door de versterking en uitbreiding van privacyrechten. Dat betekent ook meer verantwoordelijkheden voor organisaties met betrekking tot de omgang met persoonsgegevens. De Da Costaschool wil betrokkenen goed voorlichten over de privacybescherming op school, over de rechten en plichten van leerlingen, ouders en medewerkers en over wat de school doet om privacyrisico's te beperken. Dat proberen wij hieronder te doen.

Privacy: wet AVG

Essentieel in de wet AVG (Algemene verordening gegevensbescherming) zijn een aantal zaken:

- Scholen zijn verplicht om ondubbelzinnig te onderbouwen waarom ze persoonsgegevens van leerlingen willen verzamelen en verwerken en hoe lang ze die gegevens willen bewaren.
- Ook mogen er niet meer gegevens worden verzameld dan strikt noodzakelijk is. Voor het gebruik van foto's en video's van leerlingen is bijvoorbeeld toestemming van ouders nodig. Toestemming moet altijd worden vastgelegd met een handtekening van de ouder(s). Dit geldt ook voor het gebruik van digitale leermiddelen die persoonsgegevens verwerken.
- Verder mogen persoonsgegevens niet in te zien zijn door personen die die gegevens niet nodig hebben.

Op de Da Costaschool zullen we verder alles in het werk stellen om datalekken te voorkomen. Van een datalek is sprake als persoonsgegevens in verkeerde handen vallen of kunnen vallen, of kwijtraken. Wij hebben hier een datalek protocol voor. In het privacyreglement van Stichting PCBO Baarn Soest is beschreven hoe de school omgaat met persoonsgegevens, en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Dit reglement is met instemming van de GMR vastgesteld.

Welke persoonsgegevens verzamelen wij?

Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders bij de inschrijving op onze school. Daarnaast registreren leerkrachten en ondersteunend personeel gegevens over leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD).

De leerlinggegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem ParnasSys. Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van de stichting die de gegevens strikt noodzakelijk nodig hebben voor de uitvoering van hun werkzaamheden.

Hoe zit het met digitale leermiddelen?

Tijdens de lessen maken wij gebruik van digitale leermiddelen. Hiervoor wordt een beperkte set met persoonsgegevens uitgewisseld met leveranciers om bijvoorbeeld een leerling te identificeren als die inlogt.

Wij hebben met leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerling gegevens alleen gebruiken als wij toestemming geven. Een lijst van de leveranciers waar de school afspraken mee heeft gemaakt, is op te vragen bij het bestuur. Wanneer wisselen wij gegevens uit? Het kan nodig zijn dat wij gegevens uitwisselen met andere externe partijen, denk aan

zorginstanties. Deze zijn vermeld in het privacyreglement. Als voor de uitwisseling geen wettelijke verplichting bestaat, dan vragen wij u vooraf toestemming om met deze partijen gegevens te mogen uitwisselen.

Toestemming voor foto's en video's, delen van contactgegevens en gebruik van sociale media Bij de inschrijving van uw kind(eren) vragen wij u om toestemming voor het gebruik van foto- en videomateriaal, het delen van uw contactgegevens met andere ouders en het gebruik van sociale media door uw kind(eren). U hebt te allen tijde het recht om deze toestemming te wijzigen. Wijzigen kunt u in de Parro app, via instellingen – privacyvoorkeuren.

Foto's en video's maken en publiceren

Het is voor ouders niet toegestaan om foto's/video's te maken op school waarop andere kinderen zichtbaar zijn. Het kan voorkomen dat andere ouders foto's maken tijdens schoolactiviteiten die buiten school plaatsvinden, zoals excursies of schoolreisjes. De school kan dit niet verbieden, maar we vragen ouders wel om hier terughoudend in te zijn en deze beelden niet te delen via sociale media.

Rookvrije school

Wij zijn een rookvrije school; dit geldt ook voor het schoolplein.

Sponsoring

Als een school zich laat sponsoren stemmen wij dit af met de Medezeggenschapsraad. Het huidige beleid is, dat we ons niet laten sponsoren in de betekenis die er door de wet aan wordt gegeven, waarin staat dat het bij 'sponsoring gaat om geld, goederen of diensten die een sponsor verstrekt en waarbij een tegenprestatie wordt verlangd, waarmee leerlingen of ouders in schoolverband worden geconfronteerd'.

Klachtenprocedure

Ons schoolbestuur is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie voor het Primair en Voortgezet Onderwijs, ingesteld door de Vereniging Besturenraad Protestants Christelijk Onderwijs. Het is natuurlijk mogelijk dat u het op school ergens niet mee eens bent. Uiteraard gaat u hiermee eerst naar de groepsleerkracht of de directeur. Mocht u niet tot een oplossing komen, dan kunt u het probleem voorleggen aan onze externe vertrouwenspersoon.

Marleen Versteeg-Verschoor.

Mail: de.reis.marleen@gmail.com

Ons schoolbestuur is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie voor het Primair en Voortgezet Onderwijs, ingesteld door de Vereniging Besturenraad Protestants Christelijk Onderwijs.

Ten slotte is er de mogelijkheid om u tot de landelijke geschillencommissie te wenden:

Stichting GCBO
Postbus 82324
2508 EH Den Haag
tel.: 070 386 16 97
www.gcbo.nl

Voor uitgebreidere informatie verwijs ik u graag door naar ons sociaal-veiligheidsplan op onze website.

Meldcode en verwijzindex

We zijn als school verplicht om te werken volgens de afspraken in de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling (<http://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/hulp-bieden/meldcode>). Belangrijk hierbij is dat iedereen die werkt met kinderen tijdig signalen van zorg leert herkennen. Door snel met ouders rond de tafel te gaan zitten, kunnen lichte zorgen besproken, opgepakt en opgelost worden. Hiermee kan hopelijk voorkomen worden dat een 'gewoon' lastige situatie thuis of op school in de loop der tijd toch ernstiger wordt. De school maakt gebruik van het digitale hulpmiddel 'verwijsindex'. De verwijsindex (VIR) is een informatiesysteem waarin professionals aan elkaar kunnen aangeven dat zij vanuit zorg betrokken zijn bij een jeugdige tussen 0 en 23 jaar. Indien wij hiervan gebruik willen maken wordt u over het afgeven van dit signaal door ons geïnformeerd.

Verzekering

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen; personeel; vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheeskundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc) valt niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden personeel; vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand.

Ten eerste is de school c.q. het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk is voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar is gebaseerd op een misverstand. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus tekort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld tijdens de gymnastiekles een bal tegen een bril. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering, en wordt (dan ook) niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor.

Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.

Het schoolbestuur heeft voor leerlingen en actieve ouders diverse verzekeringen afgesloten. We noemen u:

- Een W.A.-verzekering: Deze verzekering geldt voor leerkrachten en voor vrijwilligers, wanneer ze activiteiten voor de school verrichten. Hieronder vallen dus ook ouders in Ouderraad en Medezeggenschapsraad, overblijfouders etc. Het schoolbestuur moet wel - rechtstreeks of via de directeur - op de hoogte zijn van die activiteiten voor de school.
- Een schoolongevallenverzekering: Deze 24-uurs verzekering is behalve voor de leerlingen, ook van kracht voor leerkrachten en vrijwilligers in het kader van schoolactiviteiten.

- Een autocascoverzekering: Deze verzekering dekt schade aan de eigen auto, ontstaan tijdens gebruik voor school.

De laatste twee verzekeringen zijn aanvullend. Dat wil zeggen, u zult eerst uw eigen verzekeringsmaatschappij moeten aanspreken. In het geval, dat deze de schade niet of niet geheel dekt, (bijv. verlies van eigen risico of no-claim) kan een beroep op de schoolverzekering gedaan worden. Voor meer informatie kunt u terecht bij de directeur van de school. Over toewijzing van uw schadeclaim beslist echter onze verzekeringsmaatschappij.