

# Informatiebrochure 2017-2018

Beste ouder(s) en verzorger(s),

Hierbij ontvangt u onze informatiebrochure met praktische informatie over onze schoolorganisatie. De brochure is een aanvulling op onze schoolgids. Deze vindt u op onze website ([www.dacostasoest.nl](http://www.dacostasoest.nl))

Mist u iets in deze brochure? Dan horen wij dit natuurlijk graag van u!

Vriendelijke groet,

het MT van de Da Costaschool: Anouk van Hunnik, (coördinator onderbouw (gr 1-3),  
Martijn Griffioen, (coördinator bovenbouw (gr 4-8) en Annemiek van Benthem, directeur.

Tel.: 035-6035399

E-mail: [avanbenthem@dacostasoest.nl](mailto:avanbenthem@dacostasoest.nl)



# Schooltijden, vakanties en verlof

## **Schooltijden**

Maandag	8.30-12.00 uur en 13.15-15.15 uur
Dinsdag	8.30-12.00 uur en 13.15-15.15 uur
Woensdag	8.30-12.15 uur
Donderdag	8.30-12.00 uur en 13.15-15.15 uur
Vrijdag	8.30-12.00 uur voor groep 1 t/m 4 8.30-14.45 uur voor groep 5 t/m 8

De deuren gaan om 8.20 uur en om 13.05 uur open.

Tot 8.30 uur en 13.15 uur kunt u met uw kind naar binnen lopen en in de klas meekijken.

Voor alle groepen geldt dat om 8.30 uur en 13.15 uur de lessen beginnen. Wanneer de bel gaat, gaan de deuren van de klassen dicht en starten de lessen.

## **Vakantierooster**

Herfstvakantie	maandag 16 oktober t/m vrijdag 20 oktober
Kerstvakantie	maandag 25 december t/m vrijdag 5 januari
Voorjaarsvakantie	maandag 26 februari t/m vrijdag 2 maart
Paasweekend	vrijdag 30 maart t/m maandag 2 april
Meivakantie	vrijdag 27 april t/m vrijdag 11 mei
Pinksteren	maandag 21 mei
Zomervakantie	maandag 16 juli t/m vrijdag 24 augustus

Op 5 december en 13 juli zijn alle groepen om 12.00 uur uit.

## **Studiedagen**

Het team heeft studiedagen op vrijdag 22 september en maandag 29 januari. Alle kinderen zijn op deze dag vrij.

Op vrijdag 8 juni hebben de leerkrachten van groep 1 t/m 4 een studieochtend. Deze groepen hebben die dag vrij.

## **Ziekmeldingen**

Als uw kind vanwege ziekte niet op school kan komen, wilt u dit dan tussen 8.00 en 8.30 uur uitsluitend telefonisch (tel. 6035399) aan ons doorgeven?

Mochten wij door een drukke telefoonlijn niet kunnen opnemen, dan kunt u het antwoordapparaat inspreken.

## **Doktersbezoek**

Wij verzoeken u dringend afspraken met orthodontisten, tandartsen, dokters, enz. zoveel mogelijk buiten schooltijd te laten plaatsvinden. Als het echt niet anders kan en de kinderen toch onder schooltijd weg moeten, wilt u dit dan van te voren aan de leerkracht melden?

## **Verlof aanvragen buiten de schoolvakanties**

Het is van groot belang dat er zoveel mogelijk continuïteit is in het leerproces van uw kind. Daarom wordt er gekeken naar frequente afwezigheid en werken wij samen met de afdeling leerplicht van de Gemeente Soest. Verlof buiten de schoolvakanties voor kinderen van 5 jaar en ouder is slechts in bepaalde situaties toegestaan (zie schoolgids). U kunt hiervoor een aanvraagformulier afhalen bij de directeur of administratie. Ook voor 4-jarigen is het belangrijk om dit in te vullen. Het formulier is ook te downloaden van de site. De directie heeft de wettelijke plicht ongeoorloofde afwezigheid te melden bij de leerplichtambtenaar van de gemeente. De dagen vlak voor vakanties wordt er regelmatig door hen gecontroleerd en beboet.

Waarom is de registratie nog meer belangrijk? Stel dat er een calamiteit is, dan is het van belang dat wij precies weten hoeveel leerlingen er deze dag op school aanwezig zijn en wie er afwezig zijn. Meer informatie vindt u op [www.leerplicht.nl](http://www.leerplicht.nl)

# Kleuters

Wij hebben drie kleutergroepen: groep 1+2 a, groep 1+2 b en groep 1+2 c. In elke groep zitten een aantal groep-2-kinderen, een aantal groep-1-kinderen en een aantal instroomkinderen (kinderen die na 1 oktober van het lopende schooljaar 4 worden).

De aangemelde leerlingen worden door de school verdeeld over de drie kleutergroepen. Na een schooljaar gaan er kleuters naar groep 3 of gaan ze naar een andere kleutergroep. De kleuters schuiven op de volgende wijze door: 1+2 a wordt 1+2 c, 1+2 b wordt 1+2 a, 1+2 c wordt 1+2 b.

Voordat een kind 4 jaar wordt, mag het 2 dagdelen naar school om te wennen. Deze dagdelen worden door ouders en de leerkrachten in onderling overleg vastgesteld. Kinderen die in december 4 jaar worden, starten in januari vanwege de drukke decembermaand. We adviseren de ouders van kinderen die in juni 4 jaar worden om hun kind te laten starten in het nieuwe schooljaar. Kinderen die in juli en in de zomervakantie 4 jaar worden, starten na de zomervakantie.

Na de voorjaarsvakantie starten we een dagdeel met het werken in jaargroepen (groep instroom, groep 1 en groep 2).

Omdat de start van een kind op school best even wennen is, krijgen alle ouders van kinderen in groep 1 en 2 een informatiebrochure die speciaal over de kleuters gaat. Deze brochure staat ook op de website.



# Contact tussen school en ouders

Via de volgende kanalen stemmen we als school met u af:

## **'t Schoolbord**

Een keer per 14 dagen verschijnt 't Schoolbord met actuele informatie. Het Schoolbord wordt op vrijdag per e-mail naar u verstuurd. Op de site kunt u de oudere Schoolborden teruglezen.

## **E-mail**

Voor zaken die niet meer via 't Schoolbord aan de ouders kunnen worden medegedeeld, maakt het team gebruik van de mail via Parnassys (het leerlingadministratiesysteem).

Mocht u iets organisatorisch willen melden aan een leerkracht, dan kan dat via de mail. Voor het bespreken van zorgen over uw kind vragen wij u persoonlijk contact op te nemen met de leerkracht.

Mocht u er bezwaar tegen hebben dat uw e-mailadres voor andere zaken dan het verzenden van 't Schoolbord wordt gebruikt, dan verzoeken wij u dit aan onze administratie te melden ([hwise@dacostasoest.nl](mailto:hwise@dacostasoest.nl)).



## **Ouderportaal Parnassys**

Bij ons administratie- en leerlingvolgsysteem Parnassys is een Ouderportaal beschikbaar. Via het e-mailadres dat bij ons bekend is, heeft u inloggegevens ontvangen. Op dit moment houden we daarmee samen met u de adres- en contactgegevens up-to-date. Wanneer u de gegevens zelf kunt inzien, valt het u ook meer op wanneer iets niet meer klopt.

Het ouderportaal heeft meer mogelijkheden. Zo ontvangt u ook regelmatig mail vanuit Parnassys. De functies van het dit ouderportaal gaan we stap voor stap uitbreiden.

## **Website**

Website: [www.dacostasoest.nl](http://www.dacostasoest.nl)

Op de website vindt u onder andere de kalender met de data van de activiteiten van dit schooljaar, de informatiebrochures en de schoolgids. Vanwege privacy gevoelige informatie staan er geen adresgegevens op de website. Op de site vindt u bij de groepen ook praktische informatie, bijvoorbeeld over leerstofinhoud of projecten.

## **Facebook**

In de facebookgroep **Da Costaschool Soest** posten wij regelmatig leuke wetenswaardigheidjes over groepen, projecten, uitjes, sportactiviteiten en dergelijke. U bent vrij om dit adres te delen met opa's en oma's, vrienden en bekenden. Wij vragen u om zich er bij het reageren op berichten rekenschap van te geven dat uw reactie door een ieder gelezen kan worden.

Als u er bezwaar tegen heeft, dat er een foto van uw kind gepubliceerd wordt op de website of via facebook, wilt u dit dan schriftelijk aan de directie laten weten?

### **Informatie over de groep en startavond**

Informatie over het reilen en zeilen in de groep van uw kind kunt u vinden op de groepspagina op de website.

Op donderdag 31 augustus is er voor alle ouders een informatieavond. We starten om 19.30 uur met een plenaire presentatie door de directeur met als thema 'samenwerking met ouders'. Het uur erna kunt u een kijkje nemen in de groep van uw kind, kennis maken met de leerkracht en vragen stellen over de groepsinformatie die u vooraf heeft kunnen lezen.

### **Communicatie met gescheiden ouders**

Bij ouders die gescheiden leven gaan wij er vanuit dat zij goed samenwerken in het belang van het kind. Wij registreren verschillende (e-mail)adressen en gebruiken deze beiden, maar nodigen u als ouders uit om op tegelijk op gesprek te komen.

Op onze site staat een protocol, dat wij hanteren voor de omgang met ouders die gescheiden leven. Hierin staat hoe wij onze samenwerking samen met u willen vormgeven.

Kunt u hier niet mee uit de voeten of heeft u aanvullende vragen, dan horen we deze graag van u.

### **Oudergesprekken**

In de loop van het schooljaar zijn er verschillende momenten waarop u met de leerkrachten over en met uw kind(eren) kunt praten. In een aantal gevallen zal ook de intern begeleider bij deze gesprekken aanwezig zijn. In het Schoolbord staat geregeld informatie over de organisatie van de oudergesprekken. Anders dan voorgaande jaren zijn alle gespreksrondes facultatief. Zowel de leerkracht en u als ouders kunnen een verzoek doen tot een gesprek. Wel plannen we de gesprekken op meerdere momenten in het jaar zodat we een reservering in agenda's kunnen maken, op:

- maandag 11 september
- Woensdag 13 september voor groep 1 en 2
- dinsdag 14 november
- maandag 15 januari
- dinsdag 20 februari
- Woensdag 25 april
- maandag 9 juli

In de laatste week van de zomervakantie krijgen alle ouders een vragenlijst over hun kind(eren) gemaïld met het verzoek deze (na invullen met het kind) weer in te leveren op school tijdens de eerste lesweek.

### **Gesprekken groep 8**

Voor deze groep wordt in verband met de overgang naar het Voortgezet Onderwijs een aantal avonden gepland:

- In het najaar is er een informatieavond waarop wordt uitgelegd hoe het voortgezet onderwijs in elkaar steekt.
- Op 16 en 21 november zijn er oudergesprekken, waarop wij met de ouders graag willen praten over de verwachtingen van de ouders en de school over de keuze voor een school voor voortgezet onderwijs. Het gaat dan over de vorm van onderwijs, bijvoorbeeld HAVO of VMBO-K, en niet over de keuze voor een bepaalde school.
- Op 15 en 20 februari zijn er oudergesprekken, waarop we ons definitieve advies met de ouders bespreken.

In de schoolgids kunt u meer lezen over de procedure die wij hanteren voor de overgang naar het voortgezet onderwijs.

### **Koffie/thee tijdens oudergesprekken**

Op deze avonden mag u in de personeelskamer zelf een kopje koffie of thee halen.

## **Schoolrapporten**

De rapporten worden aan onze kinderen uitgedeeld op twee momenten:

Vrijdag 16 februari 2018: groep 3 t/m 8.

Donderdag 5 juli 2018: alle groepen.

Wilt u het rapport weer op school inleveren? Aan het eind van groep 8 krijgen de kinderen het rapport definitief mee naar huis.

## **Resultaten**

In groep 8 maken alle leerlingen in april de Centrale Eindtoets. De score van onze school was in 2017 539,0. Het landelijk gemiddelde van alle scholen bedroeg 535,6

In het schooljaar 2017-2018 gaat van de 27 leerlingen 26% naar de brugklas van het VWO, 26% naar HAVO/VWO, 7% naar HAVO, 26% naar HAVO/VMBO-T, 7% naar VMBO-T(Mavo) en 7% naar VMBO-basis.

## **Interne begeleiding en extra ondersteuning**

De intern begeleiders, Frieda Renes (groep 1 t/m 4, [frenes@dacostasoest.nl](mailto:frenes@dacostasoest.nl)) en Geke Vellema (groep 5 t/m 8, [gvellema@dacostasoest.nl](mailto:gvellema@dacostasoest.nl)) zijn er primair om de leerkrachten te begeleiden. Zij denken mee over de onderwijsbehoefte van kinderen, over didactiek en het lesaanbod in de groep. Als kinderen meer ondersteuning nodig hebben om de stof te kunnen doorgronden, doen zij een voorstel aan het MT voor de indeling van ondersteuningsgroepjes.

Dit doen zij ook als kinderen extra uitdaging aankunnen, bijvoorbeeld d.m.v. het aanbod in de Archimedesgroep of in de Plusklas.

Als u de intern begeleider graag een keer wilt spreken over uw kind, kunt u dit kenbaar maken aan de leerkracht.

## **Samenwerking met SWV de Eem**

Indien er naast de ondersteuning op school meer extra hulp nodig is voor uw kind, werken wij samen met Samenwerkingsverband de Eem. We kunnen bij het samenwerkingsverband een hulpvraag stellen, waarna meestal een gesprek volgt met ouders, leerkrachten, IB-er en het schoolondersteuningsteam (de onderwijsondersteuner vanuit het samenwerkingsverband en een medewerker van het jeugdteam van de gemeente). Tijdens dit traject maken we samen (ouders-school-ondersteuningsteam) een plan gericht op de ontwikkeling van uw kind.

Voor meer informatie: [www.swvdeem.nl](http://www.swvdeem.nl) en [www.soest.nl/jeugdhulp](http://www.soest.nl/jeugdhulp)

Coördinatie van hulpvragen verloopt via de samenwerking tussen leerkracht en de intern begeleider (coördinator).



### **Wat te doen bij klachten?**

Het is mogelijk dat u vragen of problemen heeft met iets in de gang van zaken op school. Wij gaan er graag vanuit dat u dit eerst zelf met de betreffende persoon bespreekt. Als dit niet tot tevredenheid leidt, kunt u er een derde persoon bij vragen, vaak is dat een bouwcoördinator of de directeur. Mocht u niet tot een oplossing komen, dan kunt u het probleem voorleggen aan de externe contactpersoon, tevens ouder van de school:

Mevrouw Chaska Bussemaker  
Korte Brinkweg 37  
3761 EC SOEST  
035-8886393

De officiële klachtenregeling staat op de website. Als u een klacht in wilt dienen, kunt u dat doen bij de Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO) waarbij onze school is aangesloten. Telefoon: 070-3861697; website: [www.gcbo.nl](http://www.gcbo.nl)

### **GGD**

Aan elke school is een jeugdgezondheidszorgteam van de GGD verbonden. Dit team bestaat uit een jeugdarts, een jeugdverpleegkundige en een assistente JGZ.

U krijgt als ouder bericht als uw kind aan de beurt is voor onderzoek. Het gebruikelijke preventieve onderzoek vindt plaats op school. In principe is het eerste onderzoek in de basisschoolleeftijd het onderzoek in het jaar dat uw kind 6 wordt; daarna volgt nog een onderzoek in groep 7. Na het onderzoek wordt u schriftelijk geïnformeerd over de uitkomst. Hierbij staat ook vermeld of er nog een vervolg afspraak wordt aangeboden met een jeugdarts of jeugdverpleegkundige.

De verpleegkundige heeft twee keer per jaar een gesprek met de intern begeleiders van de school.

### **Meldcode en Verwijsindex**

Het onderwijs is verplicht te werken met de Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling. Het is van belang dat iedereen die met kinderen werkt tijdig signalen van zorg leert herkennen. Door snel met ouders rond de tafel te gaan zitten, kunnen lichte zorgen besproken, opgepakt en opgelost worden. Hiermee kan hopelijk voorkomen worden dat een 'lastige' situatie thuis of op school in de loop der tijd toch ernstig wordt. De school maakt gebruik van het digitale hulpmiddel Verwijsindex (VIR), zodat zij aan andere hulpverleners kan laten zien dat er betrokkenheid is bij uw kind. U wordt over het afgeven van het signaal in de VIR geïnformeerd.

# Informatie over allerlei activiteiten

## **Nieuwjaarskoffie**

Op de eerste schooldag, maandag 21 augustus, zijn ouders en kinderen vanaf 8.10 uur welkom op het middenplein om - onder het genot van een kopje koffie - elkaar weer te ontmoeten en bij te praten over de vakantie.

Op maandagochtend 8 januari staat 's ochtends vanaf 8.30 uur de koffie klaar voor ouders, zodat we elkaar een goed Nieuwjaar kunnen wensen. De kinderen beginnen dan in de eigen groep.

## **Leesbeleid**

Op onze school hebben wij een leescoördinator. De taken van de leescoördinator liggen op het gebied van het leesonderwijs in het algemeen en in het bijzonder bij leesbevordering, technisch- en begrijpend lezen. Zij schrijft het beleidsplan voor lezen en houdt dit actueel en ondersteunt en begeleidt collega's bij het geven van goed leesonderwijs volgens de schoolbrede afspraken. Daarnaast stimuleert ze het leesplezier bij kinderen en leerkrachten en heeft ze een actieve rol in het ontwikkelen van het technisch- en begrijpend leesbeleid en de implementatie daarvan. Samen met anderen organiseert ze leesbevorderingsactiviteiten zoals de Kinderboekenweek en Voorleesdagen. Tenslotte stimuleert ze leespromotie (aandacht voor lezen, boeken, boekbespreking, schrijvers etc.) op schoolniveau. Juf Leontine is onze leesspecialist.

## **Cultuureducatie en talentenlabs**

Cultuureducatie maakt deel uit van ons onderwijsaanbod. Kinderen maken kennis met verschillende disciplines zoals: dans, drama, muziek, literatuur, audiovisueel en beeldend. Dit komt aan bod in het Kunstmenu en het cultuurprogramma van Kunst Centraal waar onze school aan meedoet.

Naast de activiteiten van Kunst Centraal worden er op school ook talentenlabs georganiseerd. Twee keer per jaar kunnen leerlingen een workshop van drie lessen volgen in een discipline die normaliter niet in de groep wordt aangeboden. De vierde keer is er een afsluiting in de vorm van een voorstelling en/of tentoonstelling van het werk van de kinderen. De talentenlabs worden gegeven door leerkrachten en ouders.

We maken graag gebruik van de expertise van leerkrachten en ouders op het gebied van techniek, ICT, programmeren en alle hierboven genoemde kunstdisciplines. Heeft u een bijzonder beroep en wilt u een keer meedoen, dan kunt u zich wenden tot juf Marijke, de Interne Cultuur Coördinator (mschepers@dacostasoest.nl).

## **Archimedes**

Sommige kinderen hebben meer uitdaging nodig naast de reguliere leerstof. Deze kinderen krijgen in eerste instantie extra uitdaging en of verdieping binnen de klas. Dit kan op het gebied van rekenen, taal, spelling of wereldoriëntatie. Daarnaast bieden wij als school een verdiepingsklas aan, Archimedes genaamd. Het is belangrijk dat tijdens de lessen in deze klas de leerling leert om zijn eigen denk- en leerproces te doorgronden, zodat het kind verantwoordelijk wordt voor het eigen leerproces. De nadruk ligt op het leerproces, het belang van fouten maken en daarvan leren, zelfreflectie en niet zozeer op het product.

Juf Alida begeleidt Archimedes voor groep 4, 5 en 6 op dinsdagochtend, juf Leontine voor groep 7 en 8 op vrijdagmiddag.

## **Opleiden in de school**

De Stichting PCBO Baarn/Soest heeft met de Marnix Academie in Utrecht een overeenkomst gesloten wat betreft 'Opleiden in de school'. Studenten van de Academie lopen stage op onze school en dat kan in elke groep voorkomen. Scholen die werken aan 'Opleiden in de school' hebben een ICO (Interne Coach Opleiden), die zorg draagt voor de begeleiding van de studenten en de mentoren. Juf Alida is de ICO van onze school.



## **Muzieklessen**

We zijn een samenwerking aangegaan met de Muziek Garage / Muziekschool Soestdijk. Vakdocent juf Cathrien verzorgt wekelijks voor alle groepen een muziekles.

## **ICT**

Alle leerlingen werken wekelijks een of meerdere keren op de computer. De school gebruikt naast windows computers ook chromeboxen en chromebooks. We werken op school met netwerkbeheerder Cloudwise. We werken in de Cloud met Google Apps for Education (GAFE) binnen het COOL-portaal (Cloudwise Online Onderwijs Leerplatform). De kinderen van groep 1 t/m 4 loggen in met een plaatje. Zij gebruiken het coolportaal op school. De kinderen van groep 5 t/m 8 loggen in met hun e-mailadres en een wachtwoord. Het wachtwoord is bekend bij de leerkracht (handig voor als uw kind het zelf een keer niet meer weet). De kinderen van deze groepen kunnen ook thuis inloggen. Werkstukken en presentaties worden gemaakt in google-documenten of google-presentaties. De kinderen beschikken over hun eigen Drive waarin ze deze documenten op kunnen slaan. Ze kunnen thuis en op school dus werken aan een werkstuk/presentatie. Wanneer uw kind van school gaat, wordt het e-mailadres en de daarbij behorende bestanden en rechten verwijderd. We adviseren ouders om thuis het computergebruik van de kinderen te volgen via dit schoolaccount, zoals wij ook op school doen. Voor vragen over ICT-gebruik kunt u terecht bij juf Frieda.



## **Verjaardagen**

Kinderen die jarig zijn mogen hun klasgenootjes trakteren. Ook gaan zij de klassen rond. Er zijn ongeveer 14 leerkrachten op een dag aanwezig.

In de groepen 1 t/m 6 mogen twee kinderen met de jarige mee. Deze kiest zelf een klasgenootje uit en daarnaast wordt er een lootje getrokken uit een pot om te bepalen wie de tweede klasgenoot is die mee mag de klassen rond. Op deze manier komt iedereen in ieder geval een keer per jaar aan de beurt. In de groepen 7 en 8 kiest de jarige een klasgenoot uit om mee te gaan langs de groepen.

We vragen u om bij traktaties voor kinderen erop te letten dat de traktatie niet louter suiker bevat. Een lolly of zuurstok zien wij liever niet. Een prikker met fruit of hartigs en een snoepje eraan zien we graag. Fijn als u zich realiseert dat leerkrachten soms meerdere traktaties per dag krijgen... We zijn heel blij met iets lichts.

## **Vieringen**

Elk jaar vieren we één christelijk feest in de kerk. Dit schooljaar is het Paasfeest aan de beurt. Dit vieren we samen met kinderen en ouders op donderdag 29 maart in de Petrus en Paulus kerk. Op deze dag krijgen de kinderen een lunch aangeboden door de Oudercommissie.

Op donderdag 22 december is er een Kerstviering op school.

## **Sinterklaasfeest**

Op dinsdag 5 december vieren we het Sinterklaasfeest op school. Alle kinderen zijn om 12.00 uur vrij. De kinderen van de groepen 1 t/m 4 krijgen een cadeautje. De kinderen van de groepen 5 t/m 8 trekken lootjes en kopen iets voor elkaar voor € 5,00. Zij maken daarbij een surprise met gedicht. De surprises worden al een paar dagen voor het feest mee naar school genomen, zodat de kinderen en de leerkrachten er van te voren nog van kunnen genieten.

### **Bijzondere activiteiten/schoolkamp**

Elk schooljaar organiseren we, samen met de Oudercommissie, een bijzondere activiteit voor de leerlingen. Het ene jaar is dit een schoolreisje voor groep 1 t/m 7. Het andere jaar wordt er op school een activiteit voor alle leerlingen georganiseerd. Dit schooljaar is de activiteit op school aan de beurt.

Groep 8 gaat ieder jaar aan het begin van het jaar op kamp. Het kamp is van woensdag 6 tot en met vrijdag 8 september. De kosten bedragen € 50,00 per kind. Aan het eind van het schooljaar krijgen de ouders van groep 7 bericht over de wijze van betalen voor het volgende jaar.

### **Zomerfeest**

Aan het eind van het schooljaar organiseert de Oudercommissie het Zomerfeest. Aan het eind van de middag mogen alle ouders en kinderen naar school komen om het rapport in ontvangst te nemen. Daarna begint het Zomerfeest! Een avond met activiteiten voor de kinderen en tijd voor ontmoeting door en voor ouders onder het genot van een hapje en een drankje.

### **Schoolfotograaf**

De Oudercommissie organiseert het maken van schoolfoto's. Verdere informatie volgt via 't Schoolbord. Wij gaan er vanuit dat ouders die op twee adressen wonen de foto's met elkaar delen of in samenwerking een dubbele bestelling afnemen.

### **Typen**

De leerlingen van groep 5 krijgen 1 keer per week type-les via [www.ticken.nl](http://www.ticken.nl). De kinderen krijgen hierover meer informatie aan het begin van het schooljaar. Er wordt verwacht dat de kinderen thuis ook oefenen.

### **Sportactiviteiten**

In de loop van het schooljaar kunnen de kinderen met klasgenootjes meedoen aan een aantal sportactiviteiten. Op de kalender vindt u de data van de toernooien. Daar komen in de loop van het jaar vaak nog activiteiten bij. Voor het begeleiden van de kinderen worden er voor alle toernooien ouders gevraagd die willen coachen. Ouders en kinderen beslissen zelf of ze meedoen aan een toernooi. Houdt u bij aanmelding rekening met eigen activiteiten die op die dag plaatsvinden? Dat voorkomt dat een team te maken krijgt met afmeldingen op het laatste moment. Voor de sportactiviteiten krijgen de kinderen een schoolshirt mee. Het shirt zien we graag ongewassen weer terug op school.

### **Rooster gymnastieklessen**

De groepen 3 t/m 8 maken gebruik van de gymzaal aan de Paulus Potterlaan. De groepen hebben op de volgende dagen gym:

- groep 3: dinsdagmiddag;
- groep 4: woensdagmorgen;
- groep 5: vrijdagmiddag;
- groep 6: donderdagmorgen;
- groep 7: donderdagmorgen;
- groep 8: maandagmiddag, donderdagmiddag.

### **Schoolzwemmen**

Voor de groepen 6 t/m 8 organiseert de gemeente een aantal malen per jaar 'themazwemmen'. Tijdens deze lessen worden op speelse wijze aandacht besteed aan bijvoorbeeld reddingszwemmen of het opdoen van conditie. Via de leerkracht zullen de zwemdagen aan de kinderen worden doorgegeven.

## **UVL**

Onze school is in het bezit van het Utrechts Veiligheids Label (UVL). Het geven van verkeersonderwijs is onderdeel van het UVL. In groep 7 doen de leerlingen mee aan het theoretisch en praktisch verkeersexamen. Ook doen we mee aan het programma Streetwise, een verkeersprogramma van de ANWB.

## **Fiets- en autogebruik**

Op het middenplein is een speciale ruimte gemaakt voor de fietsen van de leerlingen van de groepen 1 en 2. De andere kinderen kunnen hun fiets onder de overkapping op het grote plein neerzetten. Op het gehele schoolplein geldt: we lopen allemaal met onze fiets, step e.d.

We vragen u de aanschaf van kratten op de fiets uit te stellen tot in het Voortgezet Onderwijs. Een fiets met een krat neemt de ruimte in van gemiddeld drie andere fietsen...

Als u de kinderen met de auto brengt, parkeer de auto dan in de daarvoor bestemde vakken. Bij de doorlopende strepen mag u niet stoppen. Bij de onderbroken gele strepen mag u wel uw kind laten uitstappen, maar niet parkeren. Dit voorkomt een onveilige omgeving en een bon!

De schoolverzekering dekt geen schade aan fietsen. De school kan ook niet verantwoordelijk zijn voor fietsen die na schooltijd op het plein blijven staan.



## **Hulp van ouders**

Wij zijn bijzonder blij met de daadwerkelijke hulp die we van ouders krijgen. In 't Schoolbord en/of op inschrijffijsten bij de lokalen kunt u regelmatig een vraag om hulp verwachten. In de ouderkalender kunt u zien waar en wanneer een activiteit plaatsvindt. We hopen dat u ons indien nodig wilt helpen.

## **Hoofdluizen**

Hoofdluizen leven graag op warme en behaarde plekjes. Zij verspreiden zich in een hoog tempo. Regelmatige controle en direct ingrijpen als hoofdluis ontdekt wordt, is daarom van groot belang. De hoofdluiscontrole op de Da Costaschool wordt uitgevoerd door een groep, bestaande uit schoolcoördinator juf Frieda en controle-ouders. De kinderen worden in de groep gecontroleerd. Per groep wordt gestreefd naar vier controle-ouders. Deze ouders controleren niet hun eigen kind.

Elke eerste dinsdag na een schoolvakantie worden alle kinderen gecontroleerd. De controles worden opgenomen in de ouderkalender en aangekondigd in het Schoolbord. Ouders wordt verzocht het haar van de kinderen van te voren te (laten) wassen en op de dag van controle geen gel, haarlak, speldjes, vlechten, enz. in het haar te doen.

Als bij een kind levende luizen zijn gevonden, belt de coördinator of groepsleerkracht meteen naar de ouders met het verzoek het kind direct op te (laten) halen en thuis te behandelen. Daarna kan het kind weer terug naar school. Indien in een groep neten en/of levende luizen zijn gevonden, worden de ouders via e-mail door de schoolcoördinator op de hoogte gebracht. In deze mail staat informatie over de wijze van behandelen. Een of twee weken later wordt de hele groep opnieuw gecontroleerd. Ouders die tussentijds zelf hoofdluis constateren bij hun kind(eren), wordt verzocht de groepsleerkracht op de hoogte te brengen, zodat maatregelen getroffen kunnen worden om erger te voorkomen.

### **Oude batterijen**

In de hal bij groep 7 staat een batterijen-verzamelbak. De bak wordt geregeld geleegd. De school krijgt hiervoor punten waarmee buitenspelgoed aangeschaft kan worden. Als u in een zakje met tien lege batterijen een briefje met uw naam en adres doet, maakt u kans op mooie prijzen.

### **Lege cartridges**

Lege cartridges van laserprinters en kopieerapparaten kunnen ook op school worden ingeleverd in de hal bij groep 7. Deze leveren de school een kleine vergoeding op.

### **Gevonden voorwerpen**

De gevonden voorwerpen vindt u in het witte kastje in de hal bij groep 7. U kunt hier zelf zoeken naar spullen die uw kind kwijt is. Voor de kerstvakantie en voor de zomervakantie gaan de spullen die niet zijn opgehaald naar de Spullenhulp.



### **Tussen Schoolse Opvang (TSO)**

Onze leerlingen kunnen gebruik maken van de TSO, ondergebracht bij de Stichting Tussen Schoolse Opvang Da Costaschool. Op maandag, dinsdag en donderdag eten de kinderen samen met hun klasgenoten in de verschillende TSO-ruimten. Dit gebeurt onder toezicht van onze enthousiaste en kundige overblijfcoördinator Petra Ronnenbergh en haar team van vrijwillige overblijfkraften. Elke overblijfdag worden er door de kinderen meegenomen tosti's klaar gemaakt. Regelmatig wordt ook fruit en groente aangeboden. In een handzame portie wordt dit graag gegeten door de kinderen. Zijn alle kinderen klaar met hun lunch, dan worden de lunchspullen opgeruimd en gaan de kinderen lekker naar buiten om onder toezicht op de pleinen te spelen. Bij slecht weer wordt er binnen gespeeld en gebruik gemaakt van de spelletjes en knutselspullen van de TSO.

Enkele gegevens:

- Een abonnement kost € 70,00 voor één dag overblijven per week / per kind (een schooljaar lang).
- Een strippenkaart kost € 30,00 voor 12 keer overblijven.

Wilt u voor een of meerdere dagen per week gebruik maken van de TSO? Dit kan door een TSO-overeenkomst in te vullen. Wilt u incidenteel uw kind gebruik laten maken van de TSO, dan is een strippenkaart een oplossing. De overeenkomst kunt u via de site [www.dacostasoest.nl](http://www.dacostasoest.nl) downloaden. U kunt hiervoor ook elke maandag-, dinsdag- en donderdagmorgen vanaf 8.15 uur bij Petra zelf terecht, in de ontmoetingsruimte.

Heeft u nog vragen? Bel of mail Petra Ronnenbergh, tel. 6012574 of [pronnenbergh@dacostasoest.nl](mailto:pronnenbergh@dacostasoest.nl)

### **Buitenschoolse opvang**

Voor de buitenschoolse opvang van kinderen kunt u gebruik maken van het Bureau BSO. Met alle schoolbesturen binnen de gemeente Soest hebben we overlegd, om de opvang zo goed mogelijk te regelen. Er is één loket geopend, waar u met al uw vragen voor opvang terecht kunt. Op de website [www.bsosoest.nl](http://www.bsosoest.nl) worden de mogelijkheden gepresenteerd voor de buitenschoolse opvang in Soest en Soesterberg.

# Schoolbenodigheden

## **Aanschaf gym schoenen en -kleding**

In het speellokaal gebruiken de kinderen van de groepen 1 en 2 boot- of gym schoenen (zonder veters). Deze schoenen blijven op school.

Vanaf groep 3 is sportkleding (bijvoorbeeld een eenvoudig T-shirt en korte broek) en gym schoenen verplicht voor de gymlessen. Kinderen die hun gymspullen vergeten zijn, gaan mee naar de sporthal, maar mogen niet meedoen met de les.

## **Schrijfmateriaal**

In groep 3 en in het eerste half jaar van groep 4 schrijven de kinderen met een Stabilo Easygraph potlood. De kinderen van groep 3 en 4 krijgen aan het begin van het jaar een potlood van school. Voor sommige kinderen is het beter om met ander materiaal te schrijven. Dit wordt door de school aangegeven aan de ouders van de betreffende leerling. Dit schrijfmateriaal wordt ook via de school aangeschaft.

Aan het eind van groep 4 mogen de kinderen kiezen uit twee soorten pennen waarvoor een bijdrage aan de ouders wordt gevraagd.

## **Benodigheden voor groep 6, 7 en 8**

De leerlingen van groep 6, 7 en 8 krijgen huiswerk, daarvoor is de aanschaf van een stevige tas en een schoolagenda noodzakelijk.

In de bovenbouwgroepen gebruiken we regelmatig een rekenmachine; daarvoor mag een eenvoudige rekenmachine van thuis meegenomen worden.

## **Mobiele telefoons**

Steeds meer kinderen beschikken over een mobiele telefoon. We begrijpen dat het handig voor kinderen is om na schooltijd te kunnen afstemmen. Onder schooltijd blijft de telefoon in de tas van het kind. In het kader van meer 21e eeuwse leren gebruiken we soms educatieve apps via de telefoon (b.v. Kahoot). Wij nemen geen verantwoordelijkheid voor eventuele vermissing, diefstal of beschadiging tenzij een ongelukje aantoonbaar tijdens een lessituatie plaatsvindt.



## Kinderraad

De kinderraad komt eens per 6 weken bij elkaar op vrijdagmiddag met de directeur. De kinderen leggen hun groep vragen voor op verzoek van het team, het MT of directeur en vice versa. De agenda en het verslag worden door de kinderen met de groepen gedeeld, en door de directeur met het team. Post voor de kinderraad kan in de brievenbus worden gedaan in de ontmoetingsruimte. Voor de kinderraad worden in augustus opnieuw vertegenwoordigers gekozen uit de groepen 5 tot en met 8.



## Gebedsgroep

De gebedsgroep bestaat uit een aantal moeders met verschillende kerkelijke achtergronden, die het belangrijk vinden dat er regelmatig voor school, leerkrachten en leerlingen wordt gebeden. Zij komen de 3e vrijdag van de maand van 9.00 - 10.00 uur bij elkaar en bidden dan voor de school, de kinderen, het team, thuissituaties en zieken. Via het gebed tonen de ouders hun betrokkenheid bij school. Er is een gebedsbrievenbus in de school bij groep 5. Hier kunnen leerlingen en leerkrachten gebedspunten in doen. Als gebedsgroep nemen zij deze punten mee in gebeden tot God die voor ons zorgt en aan wie we alles kunnen voorleggen.

Gebedspunten kunnen ook worden doorgeven via [gebed@dacostasoest.nl](mailto:gebed@dacostasoest.nl)

De leden van het gebedsteam hebben geheimhouding beloofd. Dit houdt in dat besproken onderwerpen nooit naar buiten worden gebracht.

De groep bestaat uit:

Corine Havelaar (groep 1/2 en groep 3) (tel 035-7852863 / [j.havelaar@telfort.nl](mailto:j.havelaar@telfort.nl))

Rixt Groothedde (groep 1/2 en groep 3) (tel 06-20468773 / [rixtzeilstra@hotmail.com](mailto:rixtzeilstra@hotmail.com))

Jaela Bos (groep 3 en groep 6)

Astrid van de Voort (groep 1/2 en groep 6)

Suzan den Oude (groep 1 / 2 en groep 6)

Lobby Barris (groep 8)

Leonie Kooistra (groep 1/2 en groep 4)

# Oudercommissie (OC)

Iedereen weet en ziet dat er op school veel meer gedaan wordt dan lesgeven alleen. Rondom Kerst en Pasen worden extra activiteiten georganiseerd. Maar ook de Avondvierdaagse, het afscheid van groep 8 en Sinterklaas zijn 'evenementen' die worden georganiseerd naast de 'gewone' lessen. De Oudercommissie is, samen met de teamleden, uitvoerder van al deze activiteiten. De vergaderingen van de OC worden bijgewoond door een teamlid, Juf Joke.

De benodigde financiële middelen voor de activiteiten worden via de Oudercommissie ter beschikking gesteld. Deze middelen zijn weer afkomstig van de vrijwillige ouderbijdrage die u jaarlijks betaald voor uw kinderen die op onze school zitten.

Naast de hierboven genoemde zaken regelt de OC de financiën van het schoolreisje.

## **Leden Oudercommissie**

Karlijn Dankaart (voorzitter)  
Caspar Beks (penningmeester)  
Koen Cornelisse  
Janine Ophorst  
Thea van Veldhuizen  
Angelique Dirkse  
Sanne Merkelbach  
Alie-Betty Bakker

## **Ouderbijdrage**

Het geld van de vrijwillige ouderbijdrage wordt gebruikt voor de kosten van de kerst- en de paasviering, de sinterklaasviering, de typelessen in groep 5, sportactiviteiten enz. De ouderbijdrage bedraagt € 50,00 per kind. De genoemde bedragen zijn richtlijnen, meer mag ook. Begin september krijgt u, via uw kind, een brief over de betaling van de ouderbijdrage. We verzoeken u het geld z.s.m. over te maken, omdat er aan het begin van het schooljaar ook al activiteiten betaald moeten worden. Het rekeningnummer van de Oudercommissie is NL54INGB 0007 7078 32.

# Medezeggenschapsraad (MR)

De MR behartigt de belangen van de ouders/verzorgers, de leerlingen en het personeel m.b.t. beleidsontwikkeling binnen de school en het PCBO.

Enerzijds heeft de MR een adviserende taak richting het bevoegd gezag, anderzijds vraagt de directeur soms advies of instemming van de MR, voordat bepaalde beleidsvoornemens worden uitgevoerd. Om de achterban zo goed mogelijk te kunnen vertegenwoordigen, is een goede communicatie met de ouders/verzorgers en de leerkrachten van belang.

Mocht u als ouder/verzorger vragen of opmerkingen hebben aangaande het schoolbeleid, dan kunt u contact opnemen met een van de leden.

## **Oudergeleding MR**

Matthijs van den Berg  
Bastiaan Assink  
Joris de Schepper

## **Personeelsgeleding MR**

Agnes Trapman                      atrapman@dacostasoest.nl (secretaris)  
Leontine Rotman                    lrotman@dacostasoest.nl  
Marijke Schepers                   mschepers@dacostasoest.nl

De MR is ook via de e-mail te bereiken: mr@dacostasoest.nl

