



Schoolgids 2016 – 2017

Protestants Christelijke Basisschool
Spoorstraat 3
3761 AJ Soest

035-6035399
info@dacostasoest.nl
www.dacostasoest.nl
www.pcbobaarnsoest.nl

Woord vooraf

Beste (aspirant)ouders, verzorgers en belangstellenden,

Ouders vertrouwen het liefste wat zij hebben, hun kind(eren), zo'n 1000 uur per jaar toe aan de school. Een goede schoolkeuze is dus van groot belang.

In de schoolgids vertellen wij u in grote lijnen wat wij op de Da Costaschool belangrijk vinden en hoe dat gestalte krijgt in de groep. Jaarlijks verschijnt er daarnaast ook een informatiebrochure met meer gedetailleerde gegevens.

Wellicht leest u deze gids omdat u op zoek bent naar een school voor uw kind(eren). Wij vertellen wij u graag in een persoonlijk gesprek meer over de school. Maakt u gerust een afspraak! U kunt dan onder schooltijd de sfeer proeven en daadwerkelijk zien hoe er op de Costaschool wordt gewerkt en omgegaan met de kinderen.

Mocht u vragen hebben, of relevante informatie missen, schroom dan niet om dat bij ons kenbaar te maken.

Met vriendelijke groet,
namens het team,

Annemiek van Benthem
Directeur

Avanbenthem@dacostasoest.nl
Tel. Nr. 06-57764431

Algemeen

Geschiedenis van de Da Costaschool

De Da Costaschool bestaat inmiddels al meer dan 100 jaar. De school werd op de Julianalaan geopend op 16 april 1895 en heette toen: 'School met den Bijbel'. Het was de eerste christelijke school in Soest. De school verhuisde omstreeks 1905 naar de 'lange gangschool' aan de Prins Bernhardlaan. Na de Tweede Wereldoorlog werd de naam veranderd in 'Da Costaschool'.

Isaïc da Costa was een Nederlandse dichter, die in 1798 werd geboren als kind van een Portugees-Joodse koopmansfamilie. Samen met zijn vrouw bekeerde hij zich tot het Christendom. In 1860 overleed Da Costa in Amsterdam. Het huidige schoolgebouw werd op 6 oktober 1978 in gebruik genomen.

Adresgegevens

Protestants Christelijke Basisschool Da Costa
Spoorstraat 3, 3761 AJ Soest
Tel.: (035) 6035399
Fax: (035) 6032371
E-mail: info@dacostasoest.nl
Site: www.dacostasoest.nl

Situering van de school

De Da Costaschool is gelegen in de wijk Soestdijk; de leerlingen wonen vooral in de wijken Soestdijk, Het Hart en de Engh. Het is de enige P.C.-school in deze wijk.

Schoolgrootte

Onze school telt ongeveer 230 leerlingen, verdeeld over 9 groepen.



Bestuur

De school wordt bestuurd door de Stichting voor Protestants Christelijk Basisonderwijs Baarn-Soest. Daaronder vallen de vijf PC-scholen in Soest: De Werveling, De Bron, de Prof. J. Waterinkschool, de Insingerschool en de Da Costaschool, de vier PC-scholen in Baarn: de Amalia-Astroschool, de Guido de Brèsschool, de Gaspard de Colignyschool en de Koningin Wilhelminaschool, en de PC-school in Soesterberg: De Postiljon.

Het schoolbestuur wil inhoud geven aan het behoud van de protestants-christelijke signatuur van het onderwijs in de gemeenten Soest en Baarn, waarbij iedere school zijn eigen cultuur en identiteit behoudt. In het Identiteitsdocument van de stichting staan grondslag en doel van de stichting verwoord. De stichting aanvaardt als grondslag de Bijbel als Gods Woord en bevordert dat er geleefd en gewerkt wordt vanuit het geloof in de God van de Bijbel, die zich geopenbaard heeft in Jezus Christus. De stichting zet zich in voor een hoge levensbeschouwelijke, pedagogische en onderwijskundige kwaliteit van de tien aangesloten scholen.

De bestuursleden zijn afkomstig uit Soest en Baarn.

Het adres van de Stichting Prot. Chr. Basisonderwijs Baarn Soest is:

Nijverheidsweg 13

Postbus 3178

3760 DD Soest

Tel.: (035) 6099235

Fax: (035) 6099230

Email: info@pcbobaarnsoest.nl

Website: www.pcbobaarnsoest.nl

Waar de school voor staat

Identiteit

Identiteit is het geheel aan kenmerken, dat een school maakt tot wat zij is. Identiteit blijkt uit alles wat de school doet, en is zeker niet vrijblijvend. Vanuit de grondslag en identiteit van de school sluit de vorming in waarden en normen aan bij de ethische traditie, die in deze grondslag en identiteit besloten ligt. In de praktijk betekent dit:

- het bieden van een veilige, liefdevolle omgeving, die stimuleert tot ontplooiing te midden van andere kinderen;
- 'leven' vanuit het besef, dat elk kind uniek is;
- kinderen voorleven, dat een mens er ook moet zijn voor de ander, dichtbij en veraf;
- elk kind te leren de ander te respecteren en te accepteren, ongeacht afkomst, ras, godsdienst of cultuur en de aarde als Gods schepping te bewerken en te bewaren voor latere generaties;
- kinderen voorleven wat geloven is: samen bidden, samen bijbel lezen, samen zingen;
- kinderen iets laten voelen of ervaren over de persoonlijke relatie met God
- het doen ontwikkelen van een basisvertrouwen
- het samen vieren van de christelijke feesten, verspreid over het kerkelijk jaar.

Kernbegrippen zijn dan:

- hoop en perspectief,
- geborgenheid,
- herderschap,
- rentmeesterschap,
- naastenliefde, die zich uit in solidariteit met zwakken in de samenleving, dichtbij en ver weg,
- samen delen en vieren.

Als een centrale waarde voor onze school geldt, dat we respect willen tonen voor onze medemens en voor de wereld om ons heen. Begrippen als echtheid, geborgenheid en uitdaging hebben te maken met godsdienstige vorming. Van zo'n opvoeding word je meer mens.

Dit respect uit zich in begrippen als:

- samenwerking,
- zorgverbreding,
- effectieve instructie en verantwoord klassenmanagement,
- echtheid,
- openheid.

Een leraar moet natuurlijk de technische kant van cognitieve vakken beheersen, maar de Bijbelse verhalen mogen niet uiteengerafeld worden tot leerstof, waardoor ze van hun diepste geheim worden ontdaan. Wanneer een ouder in groep 8 vraagt hoe het met het desbetreffende kind op school gaat en de leraar praat alleen maar uitgebreid over de CITO-score, dan gaat deze leraar aan de persoon van het kind voorbij. Niet alleen beheersing, maar ook beleving van de werkelijkheid moet een belangrijke plaats in ons onderwijs innemen. De christelijke school biedt een kwaliteit, die verder gaat dan toetsresultaten: zij biedt levenskwaliteit.

Onze protestants-christelijke school wil voorwaarden scheppen voor een godsdienstig leven en daarvoor ruimschoots de tijd nemen. We vertellen kinderen over het geloof. Geloven betekent voor ons: vertrouwen hebben in onze God en Vader en Zijn Zoon Jezus Christus, door de werking van de Heilige Geest. Het houdt ook in: vertrouwen hebben in medemens. Zorg voor de schepping impliceert rentmeesterschap. Zorg voor kinderen in opvoeding, onderwijs en vorming impliceert herderschap. Aandacht voor zending betekent: kinderen in aanraking brengen met het evangelie.

Geloven in Christus in deze tijd vraagt om een actieve houding: je moet je nek uitsteken tegen onrecht en onmenselijke situaties in de ons omringende maatschappij.

Het klimaat van de school

Leraren leveren een bijdrage aan de persoonlijke ontwikkeling van de leerling. Naast onderwijzen - het overdragen van kennis en vaardigheden - hebben leraren ook een opvoedende taak.

Wanneer de overheid spreekt over de pedagogische opdracht van de school, dan wordt de leraren gevraagd zich in te zetten voor de sociale en morele ontwikkeling van hun leerlingen. De school is daarmee een opvoedingsinstituut geworden. Het intellectuele en morele klimaat van onze school is daarom van groot belang. Vanuit deze sfeer wordt bepaald, hoe er gehandeld wordt als het gaat om discipline, overtredingen afhandelen en het toepassen van gedragsregels. We vertellen de kinderen dat er regels gelden op school. Orde en regelmaat zorgen ervoor, dat er ruimte en aandacht voor elk kind kunnen bestaan. Soms moet er wel eens een kind gestraft worden, maar we steken veel meer energie in het belonen van goed gedrag. We proberen op school een pedagogisch klimaat te scheppen, waarin kinderen voortdurend worden uitgedaagd tot - en zich ondersteund weten in - het vinden van toepasbare oplossingen in sociaal moeilijke situaties. Een open, positieve en oplossingsgerichte houding van kinderen en het open staan voor eigen en andermans gevoelens wordt bevorderd door het opbouwen van een positief zelfbeeld en het verwerven van zelfvertrouwen.

Ook ouders spelen in dit proces een belangrijke, stimulerende rol. We streven naar een veilige en vertrouwde sfeer in onze school. De leraren proberen elk kind tot zijn recht te laten komen. De leraren zijn alert op discriminatie en pesten en werken vooral aan het voorkomen ervan.

Resultaten van de school

De samenleving is volop in verandering. In ons onderwijs willen we zo goed mogelijk inspelen op deze veranderingen. De leerling, de leerkracht én de school staan immers middenin de samenleving. Bij eigentijds onderwijs horen kerndoelen die aansluiten op de ontwikkelingen in onze samenleving. In ons onderwijs voldoen wij aan deze voor ons gestelde kerndoelen. De nieuwe kerndoelen (zie: www.kerndoelen.kennisnet.nl) zijn precies waar het moet en ruim waar het kan. Precies voor Nederlands en rekenen en wiskunde, globaal voor de overige vakken en leergebieden.

Wij streven naar optimale resultaten en talentontwikkeling voor elk kind, op het eigen niveau. Voor onze concrete resultaten en eindopbrengste per schooljaar verwijzen we u naar www.scholenopdekaart.nl.

Voor de resultaten van het individuele kind kunt u inzage vragen in toetsresultaten en trendanalyses in Parnassys, dat gekoppeld is met het LOVS systeem van cito-toetsen.

In het volgende hoofdstuk kunt u lezen hoe wij concreet in de groepen werken aan onze resultaten in de diverse schoolvakken.

De organisatie van het onderwijs

Schoolorganisatie en onderwijstijd

De Da Costaschool bestaat uit negen groepen en werkt met het leerstof-jaarklassensysteem. De overheid heeft bepaald hoeveel uren de leerlingen per jaar tenminste naar school moeten. Een schooldag mag maximaal 5 1/2 uur duren. De eerste vier jaar gaan kinderen 3520 uur naar school. Per jaar is dat gemiddeld 880 uur. De laatste vier jaar gaan kinderen 4000 uur naar school. Dat is per jaar gemiddeld 1000 uur.

Het jonge kind: groep 1 en 2

Wij hebben drie kleutergroepen: groep 1/2a, groep 1/2b en groep 1/2c.

De kleutergroepen zijn heterogeen samengesteld, d.w.z. in elke groep zitten een aantal groep-2-kinderen, een aantal groep-1-kinderen en een aantal instroomkinderen (kinderen die net 4 jaar zijn geworden)

In elk van deze heterogeen ingedeelde groepen wordt op verschillende niveaus gewerkt. Elk kind kan bezig zijn in het niveau, waar het gezien zijn/haar ontwikkeling in thuis hoort.

Deze werkwijze hanteren we om verschillende redenen. Een belangrijke reden is, dat we veel beter kunnen zien in welke ontwikkelingsfase een kind zit. Als een kind ergens in de schoolloopbaan moet versnellen ('een groep overslaan') of vertragen ('blijven zitten') kan dat naar ons idee het beste in de kleutertijd. Als een kind dan eenmaal groep 3 in gaat, is de kans heel erg groot dat dit ook de definitieve groep is tot aan het eind van groep 8. De aanpak van het onderwijs in de kleutergroepen verschilt van het onderwijs in de hogere groepen. Ook de inrichting van de lokalen en de manier van werken is anders. Het werken met de kleuters gebeurt vanuit de kring. In de kring begint de schooldag en hier keren de kinderen ook steeds weer terug. Daarnaast wordt gespeeld en gewerkt aan tafels, in de hoeken, in het speellokaal en op het schoolplein.

De meeste vakken komen in samenhang aan de orde aan de hand van een bepaald thema. (bijv.: 'de winkel', 'voorjaar' of 'stenen'). In de lessentabel (het activiteitenplan) worden verschillende leer- en vormingsgebieden onderscheiden. In de dagelijkse praktijk in de klas is dit nauwelijks merkbaar.

Wie speelt in de poppenhoek, is ook bezig met taalontwikkeling; wie speelt met lotto, leert ook getallen of kleuren en wie op een vel de golven van de zee tekent, is bezig met voorbereidend schrijven. We hebben een kleuterbrochure waarin de dagelijkse gang van zaken in de kleutergroepen wordt beschreven. Deze brochure staat op de website.

Rekenen en wiskunde

Onze school gebruikt bij de kleuters de tussendoelen voor het rekenonderwijs. Binnen de werkwijze van de thema's worden deze voorwaarden op een gestructureerde manier aangeboden. In groep 3 t/m 8 gebruiken we de methode 'Pluspunt', een methode voor realistisch rekenen en wiskunde.

Deze methode kent het systeem van leerkrachtgebonden lessen en zelfstandige lessen. Basisvaardigheden, flexibel en schattend rekenen zijn een belangrijk onderdeel van de methode. 'Pluspunt' heeft gekozen voor gebruik van wiskundige modellen. 'Rekenrek' en 'lege getallenlijn' zijn in de methode verwerkt. Meten en meetkunde komen aan bod en worden ook getoetst. De didactiek sluit aan op informele werkwijzen van kinderen en stimuleert het kiezen van eigen oplossingsstrategieën.

Binnen het rekenprogramma kunnen kinderen op verschillende niveaus aan de slag. Per leerjaar zijn er steeds 12 leerstofblokken van 3 weken. Na de toets volgt een toetsles (procesmeting). Binnen het rekenproces proces is er veel ruimte voor herhaling of verrijking.

Nederlandse taal

De Da Costaschool werkt met de nieuwste methode van 'Taal Actief'. Deze methode bestaat uit de leerlijnen taal en spelling. Een belangrijk uitgangspunt van Taal Actief is betekenisvol leren. Leren moet voor kinderen betekenis hebben en functioneel zijn voor de praktijk van alledag. Taal Actief creëert betekenisvolle contexten door binnen de thematiek verbanden te leggen met wereldoriënterende en sociaal-emotionele onderwerpen die aansluiten bij de interesses van kinderen.

Taal Actief gaat uit van de principes van interactief taalonderwijs. De nadruk ligt op leren van en met elkaar. Belangrijk is de manier waarop kinderen de taalkennis en -vaardigheden toepassen in betekenisvolle contexten. Ze verzamelen materialen, plannen zelf hoe ze bepaalde taalproblemen gaan aanpakken en oplossen, ze voeren opdrachten uit en reflecteren hier vervolgens op.

Lezen

Het voorbereidend lezen komt voornamelijk in de groepen 1 en 2 aan de orde. Er wordt dagelijks gewerkt aan de tussendoelen geleterdheid op diverse momenten o.a. in de kring, in de hoeken en bij het werken aan de thema's.

Lezen in groep 3

In groep 3 wordt de start gemaakt met het leren lezen. Er wordt gewerkt met de methode 'Veilig Leren Lezen'. Deze methode is een taal/leesmethode. De methode bestaat uit twaalf thematische kernen waarin het leren lezen en spellen van eenvoudige woorden centraal staat. Voor de kinderen die al kunnen lezen en voor de kinderen die extra instructie nodig hebben is er een aparte leerlijn met ander materiaal.

Wat mondelinge taalontwikkeling betreft ligt de nadruk op de uitbouw van communicatieve vaardigheden, de bevordering van boekoriëntatie en verhaalbegrip, en de vergroting van de woordenschat.

Lezen in groep 4 t/m 8

In de groepen 4 t/m 6 maken wij gebruik van de methode Timboektoe. Binnen deze methode zijn er klassikale lessen en lessen waarin kinderen samen lezen. Daarnaast is er elke week tijd voor stillezen in een zelf gekozen boek.

In groep 4 t/m 8 wordt gewerkt met Nieuwsbegrip XL. Er wordt in deze methode voor begrijpend lezen gebruik gemaakt van:

- aansprekende teksten en opdrachten aan de hand van de actualiteit,
- vijf leesstrategieën.

Schrijven

Kinderen leren op de Da Costaschool schrijven met de methode 'Pennenstreken'. In groep 1 en 2 wordt op speelse wijze gewerkt aan de ontwikkeling van de fijne motoriek, m.b.v. de kralenplank, ontwikkelingsmateriaal, tekeningen, enz.

In groep 3 komt het aanvankelijk schrijven aan de orde. Wij gebruiken hiervoor de 'Letterstroom'. De kinderen leren met de 'Letterstroom' de schrijfletter schrijven die op dat moment centraal staat bij het leren lezen.

In groep 4 worden de hoofdletters geleerd.

In de hogere groepen schrijven de kinderen geleidelijk langere woorden en wordt er geoefend met op-tempo-schrijven. In groep 7 wordt het blokschrift aangeleerd.

Er bestaat een wisselwerking tussen lezen en schrijven, omdat de elementen, die bij het lezen een rol spelen, zoals letters, spellingspatronen en woordbeelden, ook schrijvend ingeprint kunnen worden.

Schrijven is bij uitstek: communicatie. De koppeling tussen taal en schrijven wordt in de volgende leerjaren doorgetrokken. Kinderen leren brieven schrijven, uitnodigingen en poëzieversjes maken.



In groep 3 en 4 schrijven de kinderen met een potlood.

Vanaf groep 5 mogen ze op school een pen kiezen. Deze pen wordt door de ouders betaald. Voor sommige kinderen is het beter om met ander materiaal te schrijven. Dit wordt door de school aangegeven aan de ouders van de betreffende leerling. Dit schrijfmateriaal wordt ook via de school aangeschaft.

Godsdienstige vorming

De Da Costaschool is een christelijke basisschool, die openstaat voor iedereen, die zich thuis voelt bij onze manier van werken. De identiteit van onze school vindt z'n oorsprong in het geloof in God en in de Bijbel. We willen ruimte bieden aan ieder individu en hebben respect voor ieders inbreng. Dit komt tot uiting in de omgang met elkaar, in de keuze van de leermiddelen, in de taal die gesproken wordt en in de sfeer die heerst op school. Elke schooldag wordt geopend en beëindigd met een lied en/of een gebed.

Als methode hanteren we 'Kind op Maandag'.

Engels

In groep 7 en 8 wordt Engels gegeven. We werken met de methode 'Groove Me'. Met het digibord worden liedjes en teksten beluisterd en vertaald. In de lessen wordt het thema van het liedje gebruikt om leerlingen Engels te leren, daarbij komen alle vaardigheden aan bod. De lessen beperken zich niet tot alleen de woorden uit het liedje, maar worden uitgebreid met woorden passend bij het thema.

Natuuronderwijs

'In Vogelvlucht' is een complete methode voor het vakgebied natuuronderwijs voor de groepen 4 t/m 8. Allerlei zaken uit de levende en de niet-levende natuur komen in de methode aan de orde in een samenhangend geheel: biologie, natuurkunde, bevordering van gezond gedrag en milieukunde.

In groep 3 wordt de methode 'Veilig in de wereld' gebruikt. Dit is een methode die aansluit bij Veilig Leren Lezen en thema's rondom aardrijkskunde en biologie bevat.

De groepen 1 en 2 werken thematisch.

Voor het natuuronderwijs maken we ook gebruik van het centrum Natuur- en Milieu-Educatie (NME). De NME zorgt voor lesmateriaal en verzorgt o.a. slootlessen. Via de NME worden ook uitstapjes gedaan naar de Kinderboerderij Veenweide.



Aardrijkskunde

Voor het vak aardrijkskunde maken we gebruik van de methode Argus Clou Aardrijkskunde. De methode is thematisch-concentrisch opgebouwd: dezelfde thema's komen op hetzelfde moment aan bod in alle jaargroepen. Zo worden thema's steeds verder uitgediept. Topografie wordt in een context aangeboden met staatkundige én thematische kaarten.

Geschiedenis

Zelf ontdekken en onderzoeken. Dat is Argus Clou Geschiedenis. Een unieke lesmethode die kinderen het verleden laat ontdekken. Argus Clou is 'professor in alles'. Aan de hand van een authentieke bron daagt hij kinderen uit om de samenhang tussen historische gebeurtenissen, het heden en de toekomst te zien. De kinderen ontrafelen mysteries, onderzoeken kijkplaten en ontdekken geheimen.

In elke jaargroep worden dezelfde 10 tijdvakken behandeld, ingedeeld in 5 thema's van elk 2 tijdvakken. De tijdvakken zijn voor alle jaargroepen hetzelfde en komen dus in alle jaargroepen terug. Tijdens de hele basisschoolperiode van groep 3 tot en met 8 komt elk tijdvak dus 6 keer aan bod. Dit zorgt ervoor dat het historisch besef van de kinderen zich steeds breder en dieper ontwikkelt.

Verkeer

Voor verkeer maken we gebruik van het materiaal van VVN.

Groep 1 t/m 3 : Rondje Verkeer



Groep 4 : Stap Vooruit
Groep 5/6 : Op Voeten En Fietsen (OVEF)
Groep 7/8 : JeugdVerkeerskrant (JVK)

Voor groep 5 t/m 8 betekent dat, dat ze een aantal keren in het jaar een verkeerskrant krijgen. Altijd actueel dus en gericht op verkeerseducatie en het verkeersexamen. Groep 7 neemt in de loop van het jaar deel aan het landelijke theoretisch examen en doet ook het praktische verkeersexamen in de schoolomgeving.

De school heeft het Utrechts Veiligheids Label (UVL) behaald. Het UVL is een kwaliteitslabel en is een initiatief van het Regionaal Orgaan Verkeersveiligheid (ROV). Basisscholen mogen dit kwaliteitslabel voeren als ze structureel aandacht besteden aan verkeersveiligheid. Het ROV Utrecht toetst voor de provincie Utrecht of scholen aan de eisen voldoen. Die eisen gaan verder dan het alleen weerbaar maken van kinderen in het verkeer door verkeerslessen en projecten.

Aandacht voor de inrichting van de schoolomgeving en veilige routes tussen school en thuis zijn ook onderdeel van het eisenpakket. Ouders hebben in het UVL een actieve rol. Scholen met het Veiligheidslabel spreken de ouders aan op hun gedrag in het verkeer om hen te activeren zelf het goede voorbeeld te geven.

De sociaal-emotionele ontwikkeling

Naast het werken met omgangsregels en het regelmatig bespreken van het gedrag van kinderen in de groep en op school maken wij structureel een groepsoverzicht en een groepsplan gedrag. Twee keer per jaar signaleert de leerkracht bij elk kind de sociaal-emotionele ontwikkeling met de vragenlijst van ZIEN, waar concrete handelingssuggesties uit voort komen ter bevordering van het sociaal-emotionele functioneren. Dit wordt besproken met kind en ouders. Een veiligheidsmonitor is in de maak in ons nieuwe systeem, Parnassys integraal. Daarnaast geeft de leerkracht lessen uit de methode JIJ EN IK.

JIJ EN IK

'JIJ EN IK' is een methode die de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen in een brede context plaatst. JIJ EN IK verbindt de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen met waarden en normen. Voorts zijn er links naar sociale redzaamheid en gezond gedrag. De voornaamste doelen van het lesprogramma zijn:

- bevorderen van sociaal gedrag
- bevorderen van moreel besef (waarden en normen)
- bevorderen van een gezonde emotionele ontwikkeling

De handleidingen bieden didactische aanwijzingen bij elk van de lessen.

Ook bevatten de handleidingen informatie over thema's als omgaan met pesten en agressie, zelfvertrouwen en faalangst, hoe conflicten op te lossen, elkaar kritiek en complimenten geven.

Bewegingsonderwijs

Bij de kleuters staat bewegingsonderwijs dagelijks op het rooster. De kleuters gymmen in het speellokaal of buiten. In het speellokaal lopen de kinderen op gymschoenen, die op school blijven. De kinderen volgen de lessen zonder warme kleding, omdat ze anders teveel transpireren. De groepen 3 t/m 7 hebben gymles in de gymzaal aan de Paulus Potterlaan, groep 8 gaat naar de sportboulevard.

Vanaf groep 3 wordt zowel aandacht besteed aan grondvormen van bewegen als aan balspelen, balvaardigheden, bewegen op muziek en atletiek. Verplicht voor deze lessen zijn sportkleding en gymschoenen. Deze spullen graag op de gymdagen meegeven in een tas, voorzien van naam. Bij mooi weer gaan we naar buiten. Bij vorst kunnen we schaatsen in plaats van gymmen.

Jaarlijks wordt er voor de groepen 1 t/m 7, in samenwerking met de sportvereniging AV Pijnenburg, een sportdag georganiseerd. Groep 8 doet mee aan de Algemene Vaardigheidsdag. Ook doen we met allerlei sporttoernooien mee zoals voetbal, korfbal

enz. De insteek hier is niet zo zeer winnen als wel kennismaking met de sport en spelplezier.

Schoolzwemmen

De leerlingen uit de groepen 6 t/m 8 gaan een aantal malen per jaar voor een 'natte gymles' naar het zwembad.

Cultuureducatie

Wij nemen deel aan het Kunstmenu. Het Kunstmenu zorgt voor een gevarieerd aanbod op het gebied van de lessen voor kunstzinnige vorming en de lessen creativiteit. Elk jaar krijgen de kinderen een ander hoofdthema aangeboden. In de loop van de schoolperiode komen de bovenstaande onderdelen aan bod. Ook nemen wij deel aan het project 'Kunst in het hart van het onderwijs'. In dit project wordt kunst geïntegreerd in bijvoorbeeld de zaakvakken.

Daarnaast organiseren wij twee maal per jaar de workshops Creatieve vorming. Daarin kunnen de kinderen aan de slag met verschillende materialen.

Binnen onze school is een gekwalificeerde ICC-er (Interne Cultuur Coördinator) werkzaam.

Schooltelevisie

De schooltv-programma's, die vrijwel dagelijks onder schooltijd worden uitgezonden, zijn in het basisonderwijs een zeer effectief audiovisueel hulpmiddel tijdens de lessen. Op interactieve wijze komen kinderen m.b.v. digitaal schoolbord, via allerlei beeldmateriaal in aanraking met veel informatie van het internet.

Computers op school

We werken op onze school met zo'n 50 computers die in een netwerk hangen, aangevuld met een aantal laptops die draadloos aan het netwerk verbonden zijn. Daardoor kunnen we de computers flexibel inzetten en optimaal toegang geven tot het netwerk en Internet. Tevens maken we in de groepen 3 t/m 8 gebruik van het digibord dat in de klas hangt. De kleutergroepen kunnen gebruik maken van de digiborden in de tussenlokalen. Vanaf groep 3 wordt gebruik gemaakt van de digibord software horend bij de methoden. Vanaf de kleuters werken de kinderen meerdere malen per week op de computer. In de kleutergroepen maken we de kinderen vertrouwd met de computer en zorgen we ervoor dat ze de computer kunnen bedienen. We werken met educatieve websites. Vanaf groep 3 oefenen de kinderen met de methodesoftware en daarnaast maken we gebruik van Ambasoft en vele online oefenprogramma's zoals bijvoorbeeld bloon.

In groep 5 wordt door alle leerlingen een web-based typecursys gevolgd met ticken.nl.

In groep 5 t/m 8 worden werkstukken gemaakt, waarbij de computer een belangrijk hulpmiddel is: om informatie te zoeken, teksten te typen en/of presentaties te maken. Het programma voor computervaardigheden wordt gesynchroniseerd met het lesprogramma voor het maken van een werkstuk. Dat houdt in dat de kinderen bepaalde computerlessen krijgen die ze in het volgende jaar moeten toepassen bij het maken van werkstukken. Uiteindelijk is het doel, dat de kinderen in groep 7 en 8 hun werkstuk kunnen gebruiken als voorbereiding op een spreekbeurt of PowerPoint-presentatie.

Leerkrachten beschouwen de computers inmiddels als onmisbaar als ondersteuning van de lessen m.b.v. het digibord, als informatiebron bij het voorbereiden van lessen, als communicatiemiddel en als leerlingvolgsysteem voor het bijhouden van de vorderingen.



Leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte

Het leerlingvolgsysteem en extra ondersteuningsmogelijkheden



Onze school is klassikaal georganiseerd. De kinderen van een zelfde leeftijd zitten doorgaans in dezelfde groep. Er wordt rekening gehouden met goede en zwakke leerlingen.

We volgen nauwkeurig en regelmatig de vorderingen die kinderen maken in het onderwijsleerproces (middels het leerlingvolgsysteem) en plannen hierop periodiek ons onderwijs en leggen onze plannen vast in groepsplannen. Dit noemen wij HandelingsGericht- en OpbrengstGericht Werken (HGW en OGW). De resultaten van deze signalering worden besproken door de

intern begeleider en de leraren zodat, indien nodig, onderwijs op maat geboden kan worden. Leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte worden tijdig gesignaleerd. In afstemmingsoverleg tussen IB-er, bouwcoördinator en directeur wordt periodiek besloten welke leerlingen ondersteund worden middels Remedial Teaching en voor welke leerlingen het SamenwerkingsVerband wordt ingeschakeld. De school verantwoordt naar het bestuur en naar het SWV hoe het extra leerlingenbudget dat hiervoor extra beschikbaar komt na indicatie, wordt gebruikt.

De groepen 1 en 2 hanteren de toetsen rekenen voor kleuters en taal voor kleuters (beide van CITO) en het observatievolgsysteem KIJK.

Vanaf groep 3 worden de vorderingen op het gebied van taal, lezen en rekenen enkele malen per jaar getoetst door middel van o.a. landelijk genormeerde toetsen, ontwikkeld door het CITO. We vergelijken de ontwikkeling van uw kind met het landelijk gemiddelde. Soms vormen de prestaties in de klas of de uitslagen van toetsen aanleiding om extra maatregelen te nemen. Dit gebeurt binnen de klas door de groepsleerkracht. In een enkele geval is er ondersteuning door een RT-er mogelijk.

Ook extra aandacht vragen kinderen, die erg goed kunnen leren. Zij ontvangen meer uitdagende leerstof in de klas en een aantal kinderen gaan binnen de school naar Archimedes.

Af en toe komen we tot de conclusie, dat alle extra inzet onvoldoende effect heeft. Het kind wordt dan aangemeld voor een bespreking in het ondersteuningsteam.

Het ondersteuningsteam bestaat uit:

- ouder(s) / verzorgers,
- leerkracht,
- intern begeleider,
- onderwijsondersteuner van SWV De Eem,
- (evt.) medewerker van het wijkteam van de gemeente,
- eventueel andere reeds bij het kind of het gezin betrokkenen.

Doel van het ondersteuningsteam is:

- korte lijnen en snel overleg van direct betrokkenen, met goede monitoring;
- het ontwerpen en realiseren van een aanpak die past bij wat er nodig is, zowel binnen het onderwijs als in de thuissituatie.

Wie roept het ondersteuningsteam bij elkaar?

De IB-er neemt, met toestemming van ouders, het initiatief om (een deel van) het ondersteuningsteam bij elkaar te roepen wanneer er belemmeringen worden gesignaleerd in de ontwikkeling van een kind.

De ondersteuningsvraag aan SWV de Eem geldt als startinformatie voor het ondersteuningsteam. Ouders tekenen tijdens het startgesprek een toestemmingsformulier als zij akkoord gaan met de voorgestelde werkafspraken.

In de gesprekken met het ondersteuningsteam wordt gekeken naar een passende aanpak. Dat kunnen aanpassingen zijn in de klas (of er buiten), extra ondersteuning voor

het kind met gelden uit het SWV, een verwijzing naar een externe organisatie of in een enkel geval een plaatsing in het Speciaal onderwijs.

Archimedes

Leerlingen van groep 5 t/m 8 die extra uitdaging aan kunnen krijgen deze eerst in de groep zelf. In overleg tussen leerkracht, kind en ouders is de onderwijsbehoefte frequent punt van gesprek. In hoeverre wordt het kind voldoende uitgedaagd? Hoe zijn de resultaten en is de wijze van zelfstandig werken? In samenspraak kan een voorstel gedaan worden het kind periodiek extra ondersteuning te geven door deel te nemen aan de Archimedes-groep. Wanneer gesignaleerd wordt door ouders en leerkracht dat een kind zeer begaafd lijkt te zijn wordt de mogelijkheid besproken om op kosten van de ouders een IQ-test te laten afnemen en wordt de stap naar de Plusklas als mogelijke vervolgstap besproken.

De Plusklas

Binnen onze stichting werken we met een plusklas. Van alle scholen binnen de stichting kunnen kinderen hieraan deelnemen, wanneer zij voldoen aan onderstaande toelatingscriteria:

- er is sprake van handelingsverlegenheid, d.w.z. de school kan niet meer aan de onderwijsbehoeften van de leerling voldoen;
- de school heeft samen met het kind en de ouders het Digitale Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid doorlopen;
- het kind heeft een IQ van 130 of hoger. Dit is vastgesteld middels een intelligentie-test (op kosten van de ouders);
- het kind en ouders hebben een goede motivatie voor deelname aan de plusklas.

De toelatingscommissie beslist uiteindelijk of het kind geplaatst wordt in de plusklas. Deelname aan de plusklas is tot op heden gratis. In de plusklas wordt uitdaging geboden in de vorm van projecten gericht op kennis en vaardigheden. De groepsgerichte activiteiten zijn bedoeld om de sociale, emotionele en culturele ontwikkeling te stimuleren. De kinderen bezoeken de klas één ochtend in de week.

Van basisonderwijs naar voortgezet onderwijs

Na groep 8 gaan de kinderen van onze school voornamelijk naar: Het Griflandcollege (Soest), Het Baarnsch Lyceum (Baarn) en De Waldheim MAVO (Baarn). Er zijn in Soest en in de regio ook andere mogelijkheden, onder andere wat betreft het VMBO.

Op onze school en op onze site (zie 'links') zijn de adressen naar onderwijsinrichting van vele scholen voor voortgezet onderwijs in Soest en de regio aanwezig.

Criteria voor plaatsing in het voortgezet onderwijs:

- algemene houding,
- leerhouding,
- intelligentie,
- medische en psycho-sociale omstandigheden,
- schoolvorderingen.

In november bespreekt de school het voorlopige advies voor een type VO-school met de ouders. Ook is er een voorlichtingsavond voor ouders over vormen van Voortgezet Onderwijs. In februari geeft de school het definitieve advies. Hierna melden ouders, via de basisschool, hun kind aan op een school voor voortgezet onderwijs volgt. De uitslag van de Centrale Eindtoets is geen onderdeel meer van het schooladvies en de toets wordt ook pas afgenomen als de aanmeldingsprocedure op de scholen al in gang is gezet. Het advies van de basisschool is leidend voor de VO-scholen.

De Centrale Eindtoets wordt in april afgenomen, de uitslag krijgen de kinderen in mei. De uitslag hiervan mag door de VO-scholen niet gebruikt worden bij de toelatingsprocedure.

In het geval dat de uitslag van de Centrale Eindtoets hoger is dan het advies van de basisschool moet de basisschool het advies heroverwegen. De school is niet verplicht het advies aan te passen.

Tijdens de toelatingsprocedure heeft de basisschool gesprekken met de brugklas-coördinatoren. In deze gesprekken wordt een mondelinge toelichting gegeven op de adviezen. Na het eerste rapport in de brugklas volgt weer een gesprek. Nu wordt besproken of de leerling aan de verwachtingen voldoet en hoe de overgang basisonderwijs-voortgezet onderwijs is verlopen. Voor ons zijn deze gesprekken heel belangrijk, omdat we kunnen toetsen of onze adviezen en ons onderwijs goed aansluiten op het vervolgonderwijs. Dit blijkt, tot ons genoegen, vrijwel altijd zo te zijn. De vervolgscholen sturen ons de rapportcijfers nog 3 jaar toe, zodat de schoolloopbaan van schoolverlaters in kaart kan worden gebracht.

Resultaten

In groep 8 maken alle leerlingen in april de Centrale Eindtoets. De schoolscore was in 2016 539. Het landelijke gemiddelde van alle scholen was 534,8.

In het schooljaar 2016-2017 gaat 29% van de leerlingen naar de brugklas van het VWO, 16% naar HAVO/VWO, 22% naar HAVO/VMBO-t, 29% naar VMBO-t en 3% naar VMBO-kader.

Het team

De samenstelling van het team

Aan onze school zijn aantal fulltime en parttime leerkrachten, twee intern begeleiders (IB-ers), een directeur en een secretariael medewerker verbonden. Daarnaast zijn er leerkrachten met speciale taken op het gebied van kunst en cultuur (ICC), onderwijskundig ICT-beleid (O-ICT) , begeleiding van stagiaires (ICO) en lezen.

De inzet van stagiaires en onderwijsassistenten

De stichting PCBO Baarn/Soest heeft met de Marnixacademie in Utrecht een overeenkomst gesloten wat betreft 'Opleiden in de school'.

Met 'Opleiding in de school' willen we meer en directer bijdragen aan de ontwikkeling van de studenten die binnen onze school stage lopen. Scholen die werken aan 'Opleiden in de school' hebben een op de academie opgeleide ICO (interne coach opleiden), die zorg draagt voor de begeleiding van de mentoren en de studenten en daarmee de taak van de docenten van de PABO overneemt. Ook op onze school werkt een leerkracht die naast de lesgevende taken als ICO-er de stagiaires begeleidt.

Op deze wijze dragen we als school bij aan de ontwikkeling en opleiding van studenten, die na afronding van hun studie onze toekomstige collega's kunnen worden.

Aanmelding

Wanneer u, als ouder, belangstelling hebt voor onze school, kunt u de website bekijken en een afspraak maken voor een gesprek met de directie.

Tijdens het kennismakingsgesprek wordt u geïnformeerd over het onderwijs en de gang van zaken op onze school. U krijgt een rondleiding en u ontvangt een aanmeldingsformulier. Als u uw kind wilt aanmelden, stuurt u dit formulier naar school. Vervolgens ontvangt u bericht of uw kind geplaatst kan worden. In een enkel geval wordt uw kind op de wachtlijst geplaatst.

Geruime tijd voor de eerste schooldag ontvangt u een inlichtingenformulier. Het is belangrijk dit formulier zorgvuldig in te vullen. Het formulier vormt samen met het aanmeldingsformulier de basis voor het persoonlijk dossier van de leerling, dat gedurende de schoolperiode wordt aangevuld met de gegevens over de ontwikkeling van uw kind. Deze gegevens vallen onder de wet persoonsregistratie en kunnen ingezien worden in overleg met de directeur.

Vlak vóór de vierde verjaardag van het kind maakt de groepsleerkracht afspraken met u. U wordt met uw kind uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek en uw kind mag twee ochtenden komen 'wennen'.

Aanmelding/inschrijving van een kind van een basisschool binnen of buiten Soest:

Wanneer ouders een kind aanmelden dat al op een andere basisschool zit, wordt er eerst een persoonlijke afspraak gemaakt. In dit gesprek worden een aantal zaken besproken:

- de reden van aanmelding,
- de keuze voor de Da Costaschool,
- informatie over het kind en alle daarmee samenhangende zaken.

Wij nemen daarna altijd contact op met de school waarop het kind zit. Pas hierna wordt de beslissing genomen om een kind al dan niet te plaatsen.

Onderwijsondersteunende instanties

SWV de Eem

Onze school maakt deel uit van het Samenwerkingsverband De Eem. Elke basisschool in Nederland is aangesloten bij een samenwerkingsverband. Het is de taak van een samenwerkingsverband om ervoor te zorgen dat leerlingen met specifieke behoeften aan onderwijs of zorg, deze zo goed en dichtbij mogelijk ontvangen.

Soms vraagt een kind zo'n specifieke onderwijsondersteuning, dat we als school handelingsverlegen zijn. We vragen ons dan bijvoorbeeld af hoe we dit kind op onze school, in deze groep het beste kunnen begeleiden. Om beter zicht te krijgen op de specifieke onderwijsbehoeften van een kind, kunnen we als school een aanvraag doen bij het samenwerkingsverband.

Met de invoering van passend onderwijs leven er misschien ook allerlei vragen. Vragen als: 'Hoe krijg ik de hulp die mijn kind nodig heeft geregeld?' of 'Op welke school kan ik mijn kind met een beperking nu het beste aanmelden? Heeft u extra informatie nodig dan kunt u praten met iemand die meedenkt over de oplossing van uw probleem. U kunt dan terecht bij het Informatie Punt Passend Onderwijs voor Ouders, dit is verbonden aan het SWV.

E-mail: info@swvdeem.nl Tel.: 033-7601191

Telefonisch spreekuur/inloop: maandagmiddag 13.30 uur – 16.00 uur; donderdagmiddag 09.00 uur – 12.00 uur

Website: www.swvdeem.nl

Jeugdgezondheidszorg Eemland

De afdeling jeugdgezondheidszorg van GGD Eemland onderzoekt alle leerlingen uit groep 2 en groep 7 op school. Voordat uw kind wordt onderzocht, krijgt u een informatiebrochure van de JGZ thuisgestuurd. Hierin wordt uitgelegd hoe het onderzoek precies in zijn werk gaat. U krijgt ook een vragenlijst met vragen over de ontwikkeling en gezondheid van uw kind. Deze lijst kunt u ingevuld inleveren bij de leerkracht. De doktersassistente voert het onderzoek uit. Zij kijkt of er aanleiding is voor een nader onderzoek door de jeugdarts of de jeugdverpleegkundige.

Na het onderzoek vult de doktersassistente een formulier met bevindingen in. Dit krijgt u thuisgestuurd. Op dit formulier staat ook of u een uitnodiging krijgt voor nader onderzoek.

Als u een kind in een andere klas heeft kunt u met uw vragen terecht op het spreekuur van de JGZ.

Regeling school- en vakantietijden en verlof

Schooltijden

Maandag	8.30-12.00 uur en van 13.15-15.15 uur
Dinsdag	8.30-12.00 uur en van 13.15-15.15 uur
Woensdag	8.30-12.15 uur
Donderdag	8.30-12.00 uur en van 13.15-15.15 uur
Vrijdag	8.30-12.00 uur voor de groepen 1 t/m 4 8.30-14.45 uur voor de groepen 5 t/m 8

Laat binnenkomen is erg storend; daarom verzoeken we ouders dringend hun kind(eren) op tijd naar school te brengen / op school te laten komen.

Schoolvakanties

Het voorlopige vakantierooster wordt medio februari voorafgaand aan het komende schooljaar bekend gemaakt in 't Schoolbord. Het definitieve vakantierooster staat na de zomervakantie in de informatiebrochure en op de website.

Richtlijnen verlof buiten de schoolvakanties

De wetgever heeft t.a.v. verlof een aantal regels opgesteld voor 'extra vakantie' en voor 'verlof wegens gewichtige omstandigheden'.

a. Extra vakantie buiten de reguliere vakanties om.

Dergelijk verlof mag **alleen verleend worden** als de aard van het beroep van de ouders hier aanleiding toe geeft, d.w.z. indien een gezamenlijke vakantie gedurende de afgelopen 52 weken niet mogelijk is geweest. Afspraken met collega's, vakantierooster door de werkgever vastgesteld e.d., zijn op voorhand geen redenen om extra vakantieverlof toe te staan. Een werkgever dient rekening houden met de leerplichtwet; dit verlof mag **eenmaal per schooljaar verleend worden, niet langer duren dan tien schooldagen en niet plaatsvinden in de eerste twee schoolweken van het schooljaar.**

Voor verzoeken voor langere periodes zal de leerplichtambtenaar van de Gemeente Soest ingeschakeld worden. Een verzoek dient minimaal acht weken van tevoren aan de directeur van de school voorgelegd te worden. Voeg altijd een werkgeversverklaring toe.

b. Gewichtige omstandigheden.

De directeur van de school mag toestemming geven voor schoolverzuim **wegens gewichtige omstandigheden**. Hierbij valt te denken aan: verhuizing, het bijwonen van een huwelijk van bloed en/of aanverwanten, een huwelijksjubileum en andere gewichtige omstandigheden te beoordelen door de directeur van de school.

Voor de meeste van deze omstandigheden kan er één dag verlof gegeven worden. Dit verlof dient voor het ontstaan van het verlof aangevraagd te worden bij de directeur van de school.

Hoe te handelen

In alle gevallen verzoeken wij u uw aanvraag voor een verlofperiode schriftelijk bij ons in te dienen, het liefst acht weken voor het verlof. Formulieren die hiervoor gebruikt worden, kunt u downloaden van de website of halen bij de directie van de school. Na het indienen van een verzoek tot verlof, krijgt u zo snel mogelijk bericht of het verlof al dan niet wordt toegestaan.

Bij (vermoeden van) ongeoorloofd verzuim is de directeur verplicht de leerplicht-ambtenaar hiervan op de hoogte te stellen. Tegen die ouders die hun kinderen zonder toestemming van school houden, zal proces-verbaal worden opgemaakt.

Voor alle duidelijkheid melden wij u nu al, dat verzoeken om één of twee dagen eerder op vakantie te mogen, i.v.m. de mogelijke verkeersdrukke, altijd zullen worden afgewezen.

Informatieverstrekking aan ouders

Open week

Om het jaar houden we een open week. Ouders worden dan in de gelegenheid gesteld een aantal lessen bij te wonen.

Rapporten

De leerlingen van groep 3 t/m 8 krijgen in februari en aan het eind van het schooljaar een rapport. De kleuters krijgen allemaal een rapport aan het einde van het schooljaar.

Gesprekken

Op diverse momenten in het jaar is er gelegenheid om met de leerkrachten (en de intern begeleiders) te spreken over uw kind. Wij hechten eraan, dat kinderen zelf steeds meer eigenaar worden van hun leerproces. Daarom vragen we u deze gesprekken voor te bereiden met uw kind. Hoe ouder het kind wordt, hoe meer we verwachten dat het zelf in staat is de leerkracht aan te geven wat het nodig heeft om goed te kunnen leren.

Voor een overzicht van de data van de gesprekken in de diverse groepen verwijzen we u graag naar de informatiebrochure die aan het begin van het schooljaar is uitgedeeld.

De ouders van de leerlingen uit groep 8 krijgen in november en februari een uitnodiging om te praten over het schooladvies voor hun kind.

In november willen we graag met de ouders praten over de verwachtingen van de ouders en de school over de keuze voor een school voor voortgezet onderwijs. Het gaat dan over de vorm van onderwijs, bijvoorbeeld HAVO of VMBO-K, en niet over de keuze voor een bepaalde school.

In februari bespreken we het definitieve advies van de school.

Informatieavond

Voor groep 3 en 7 wordt er aan het begin van het schooljaar voor de ouders/ verzorgers een informatieavond gehouden. Op die avond wordt de leerstof voor het komende jaar doorgenomen en gepraat over de gang van zaken in de groep. Deze informatie is ook te vinden op de site van de school. De groepsinformatie van alle groepen kunt u daar tevens vinden.

't Schoolbord

Een maal per twee weken verschijnt 't Schoolbord met actuele informatie. Deze wordt op vrijdag per e-mail verstuurd.

Website

De school heeft een uitgebreide website op het adres www.dacostasoest.nl. Op deze website is algemene informatie te vinden over de school zoals de kalender met de data van de activiteiten van dit schooljaar, over de Oudercommissie, de Medezeggenschapsraad, de tussenschoolse opvang en het bureau BSO. De tweewekelijkse uitgave van 't Schoolbord wordt ook op de website gepubliceerd. Daarnaast heeft elke groep een eigen pagina op de site, waar actuele zaken op staan als verslagen van uitstapjes, bijzondere evenementen en het werk in de klas. Deze groepspagina's worden veelal uitgebreid geïllustreerd met foto's van de activiteiten. Geregeld verschijnen er ook actuele berichtjes op de facebook pagina van de school.

Folders

Alle folders en/of reclamestukken, die ouders via de school bereiken, zijn volkomen vrijblijvend.

Overige informatie

De Oudercommissie

De Oudercommissie bestaat uit ouders, waarvan er twee het dagelijks bestuur vormen. Er wordt gewerkt aan de hand van het reglement Oudercommissie. Daarin is o.a. geregeld, dat de zittingsduur van de leden twee jaar bedraagt met de mogelijkheid tot verlenging met nog eens tweemaal twee jaar tot maximaal zes jaar. Tot de taken van de Oudercommissie behoren o.a. het beheren van de ouderbijdrage. Over dit beheer is verantwoording verschuldigd aan de ouders en aan de Medezeggenschapsraad. De besteding van de gelden gebeurt in samenspraak met de directie.

De Oudercommissie is een schakel tussen de ouders en de school. De meeste werkzaamheden worden verricht in werkgroepen. Deze groepen assisteren de teamleden bij de voorbereiding en uitvoering van diverse activiteiten. In iedere werkgroep hebben een of meerdere ouders en teamleden zitting.

De Oudercommissie vergadert ongeveer eenmaal per zes weken. Tijdens deze vergaderingen worden alle lopende zaken besproken. Aanwezig bij deze vergaderingen zijn de directeur en een teamlid. Er vindt rapportage plaats vanuit alle werkgroepen. Vacatures, die ontstaan, worden ingevuld vóór het einde van het schooljaar. Iedere ouder, met uitzondering van de ouder, die op de (invallers)lijst van de leraren staat, kan zich opgeven als kandidaat voor de oudercommissie. Vervolgens schrijft de Oudercommissie verkiezingen uit, waarbij de ouders hun stem kunnen uitbrengen. Ideeën of wensen kunnen bij de Oudercommissie kenbaar gemaakt worden.

Werkgroepen van de Oudercommissie

- Sinterklaasfeest

Het Sinterklaasfeest op school wordt voorbereid door deze werkgroep. Sinterklaas brengt een bezoek aan alle klassen. De groepen 1 t/m 4 ontvangen een cadeautje, de groepen 5 t/m 8 trekken lootjes en kopen iets voor elkaar. Zij maken tevens een surprise en een gedicht.

- Kerstviering

De werkgroep 'Kerst' houdt zich bezig met de voorbereiding van de kerstviering, die in groeps- en/of schoolverband wordt gehouden in de klassen of in een kerk. Het team van groepsleerkrachten is verantwoordelijk voor de inhoud van de viering.

- Pasen

De werkgroep 'Pasen' houdt zich bezig met de voorbereiding van de paasviering, die in groeps- en/of schoolverband wordt gehouden in de klassen of in een kerk.

Het team van groepsleerkrachten is verantwoordelijk voor de inhoud van de viering.

- Schoolreis

Het ene jaar gaan we met de groepen 1 t/m 7 op schoolreis met de bus. Het andere jaar is er een alternatieve schoolreis. (Bijv. een toneelvoorstelling door alle kinderen.) De organisatie is in handen van de werkgroep. Groep 8 gaat op kamp.

- Avondvierdaagse

De organisatie van de avondvierdaagse valt volledig onder verantwoordelijkheid van de Oudercommissie. Het meelopen van teamleden tijdens de wandeltochten gebeurt geheel op vrijwillige basis.

- Afscheid groep 8

Deze werkgroep organiseert het afscheidsfeest voor de kinderen en hun ouders. Dit afscheid vindt plaats op de laatste dinsdag van het schooljaar.

Vrijwillige ouderbijdrage

Zoals zoveel scholen kent ook onze school de zogenaamde vrijwillige ouderbijdrage. Dit geld komt ten goede aan activiteiten voor de kinderen. U kunt daarbij denken aan Kerst- en Paasfeest, Sinterklaas, schoolreisje en het zomerfeest.

Het geld van de vrijwillige ouderbijdrage wordt gebruikt voor de kosten van de kerst- en de paasviering, de sinterklaasviering, de type-lessen in groep 5, sportactiviteiten enz. De ouderbijdrage bedraagt € 50,00 per kind. In de informatiebrochure vindt u specifieke gegevens van de OuderCommissie die het bedrag int.

De Medezeggenschapsraad / Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

Een van de organen, waarbinnen ouders invloed kunnen aanwenden, is de Medezeggenschapsraad (MR). De MR bestaat uit twee geledingen: een oudergeleding van drie ouders en een personeelsgeleding van drie leraren. De leden van de oudergeleding worden door de ouders gekozen voor een periode van drie jaar, waarna zij nog eens voor drie jaar herkozen kunnen worden. De raad vergadert ten minste vier keer per jaar.

Taak van de MR is het leveren van een bijdrage aan de besluitvorming over schoolbeleid. Hiertoe heeft de MR in specifiek omschreven zaken een adviserende taak richting het bevoegd gezag, terwijl het bevoegd gezag in andere zaken soms de instemming van de MR moet vragen, voordat bepaalde beleidsvoornemens kunnen worden uitgevoerd.

Daarnaast dient de MR de openheid, de openbaarheid en het overleg in de school te bevorderen, en ook het waken tegen discriminatie valt onder de taken.

Bovenschools wordt de MR vertegenwoordigd door een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR), een overkoepelende MR voor alle scholen van de stichting PCBO Baarn Soest. De GMR bestaat uit vier ouders en vier leerkrachten en is betrokken bij het bovenschools beleid.

De bevoegdheid van beide raden is vastgelegd in reglementen, voortvloeiend uit de Wet Medezeggenschap Onderwijs 1992.

Hulp van ouders

Op veel manieren kunnen ouders iets voor de school betekenen. Via 't Schoolbord, via de klassenouder (kleutergroepen) of via intekenlijsten die bij de klassen hangen, worden ouders/verzorgers op de hoogte gesteld van de hulp die gevraagd wordt bij bijvoorbeeld excursies. Ouders/verzorgers kunnen zich opgeven bij de leerkracht van hun kind.

TSO

De tussenschoolse opvang (TSO) is geregeld d.m.v. een Stichting. Een vaste coördinator ziet erop toe dat de middagpauze in diverse groepen rustig verloopt, onder toezicht van een vaste groep ouders. Om de kinderen tussen de middag op school te laten eten, kunt u lid worden van de Stichting. Vervolgens kunt u op basis van een abonnement of een strippenkaart uw kind over laten blijven. Veel kinderen maken hier gebruik van.

De leerkrachten hebben zo de ruimte om de middag voor te bereiden en ook even te ontspannen.

BSO

Voor de buitenschoolse opvang van kinderen kunt u gebruik maken van het Bureau BSO. Op de website www.bsosoest.nl presenteert dit bureau de mogelijkheden voor de buitenschoolse opvang van de basisscholen in Soest en Soesterberg.

Verkeersveiligheid

Elke dag worden veel kinderen naar school gebracht. Er zijn echter steeds meer ouders/verzorgers, die hun kind met de auto brengen. In de Spoorstraat bevinden zich op het parkeerterrein tegenover de school voldoende parkeervakken, waar auto's geparkeerd kunnen worden, zodat de stoep bij het trapje vrij en overzichtelijk kan blijven. Let ook s.v.p. op de gele lijnen; hier mag niet gestopt worden!!

De verkeersveiligheid komt ook aan de orde, wanneer kinderen bij excursies in auto's van ouders worden vervoerd: u mag zoveel kinderen in uw auto vervoeren als er gordels aanwezig zijn, minus één. Kinderen kleiner dan 1,35 meter moeten in een goedgekeurd autokinderzitje vervoerd worden.

Fietsen en stalling

Het gehele plein (inclusief de doorgang naar de Prins Bernardlaan) is voetgangersgebied. Dat betekent dat iedereen moet lopen op het plein. Fietsen worden op het plein aan de hand meegenomen en moeten in de fietsenrekken op het grote plein worden gezet. Wanneer dat netjes gebeurt, is er voldoende plaats en beschadigen de fietsen minder snel. Wie naar school komt op de fiets, doet dit op eigen risico. De school is niet aansprakelijk voor schade aan fietsen.

Verjaardagen

De verjaardag van een kind is een gebeurtenis, waar aandacht aan geschonken wordt. Wij vragen ouders hun kind(eren) zo min mogelijk snoep te laten uitdelen. Een jarige mag de groepen langs om zich door de leraren te laten feliciteren. Maximaal zijn er circa 15 leraren in school aanwezig. Het is niet de bedoeling, dat broertjes, zusjes, vriendjes en vriendinnetjes in andere klassen worden getrakteerd.

We verzoeken ouders dringend geen uitnodigingen voor verjaardagsfeestjes in de klas te laten uitdelen, want het is een teleurstelling voor kinderen, die weinig of niet worden uitgenodigd.

Schoolfotograaf

Eens per jaar komt een professionele fotograaf op school om foto's te maken.

Kleding/gevonden voorwerpen

Elk jaar blijven er jassen, mutsen, sjaals en tassen in de school hangen die van 'niemand' zijn. Ook gymbroeken, gymschoenen en handdoeken houden we elk jaar over! U kunt dit voorkomen door een en ander duidelijk te merken. Alle gevonden kleren worden in een kastje bij de personeelskamer bewaard. U kunt er altijd zelf naar verloren kledingstukken zoeken. Twee maal per jaar worden de niet afgehaalde kleding aan een goed doel geschonken.

Rookvrije school

Alle op school aanwezige ruimten en lokalen worden regelmatig gebruikt door leerlingen. Het is wettelijk verplicht, dat het schoolgebouw rookvrij is.

Sponsoring

Als een school zich laat sponsoren, dient het beleid instemming te hebben van de Medezeggenschapsraad. Het huidige beleid is, dat we ons niet laten sponsoren in de betekenis die er door de wet aan wordt gegeven, waarin staat dat het bij 'sponsoring gaat om geld, goederen of diensten die een sponsor verstrekt en waarbij een tegenprestatie wordt verlangd, waarmee leerlingen of ouders in schoolverband worden geconfronteerd'.

Veiligheid op school

Je veilig voelen op school vormt voor ons de basis van het leerproces, voor leerlingen en medewerkers. Wij besteden veel aandacht aan het door ons gewenste pedagogische klimaat, aan omgangsregels en aan anti-pestbeleid.

In ons veiligheidsplan kunt u ons beleid m.b.t. fysieke en sociale veiligheid vinden. De wettelijke Risico Inventarisatie & Evaluatie vindt plaats in opdracht van ons bestuur en indien nodig worden acties worden door ons opgevolgd.

De anti-pestcoördinator en de vertrouwenspersoon voor onze school is de intern begeleider, mw. Geke Vellema. Als u liever met een ouder spreekt dan met een teamlid dan is mw. Chaska Bussemaker hiervoor beschikbaar. U kunt haar bereiken via 035-8886393.

Klachtenprocedure

Ons schoolbestuur is aangesloten bij de Landelijke Klachten-commissie voor het Primair en Voortgezet Onderwijs, ingesteld door de Vereniging Besturenraad Protestants Christelijk Onderwijs. Het is natuurlijk mogelijk dat u het op school ergens niet mee eens bent. Uiteraard gaat u hiermee eerst naar de groepsleerkracht of de directeur. Mocht u niet tot een oplossing komen, dan kunt u het probleem voorleggen aan de contactpersoon van de school. (Zie voor actuele adresgegevens het informatieboek.) Zij maakt een afspraak voor een gesprek en helpt bij eventueel doorverwijzen naar de vertrouwenspersoon van het bestuur. Het reglement van de landelijke klachtencommissie is op school in te zien. Het bevoegd gezag beschikt over ten minste één vertrouwenspersoon, die functioneert als aanspreekpunt bij klachten. Het bevoegd gezag benoemt, schorst en ontslaat de vertrouwenspersoon. De benoeming vindt plaats op voorstel van de benoemingsadviescommissie. De vertrouwenspersoon gaat na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. De vertrouwenspersoon gaat na of de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht. Hij begeleidt de klager desgewenst bij de verdere procedure en verleent desgewenst bijstand bij het doen van aangifte bij politie of justitie. De vertrouwenspersoon verwijst de klager, indien en voor zover noodzakelijk of wenselijk, naar andere instanties gespecialiseerd in opvang en nazorg. De vertrouwenspersoon neemt bij zijn werkzaamheden de grootst mogelijke zorgvuldigheid in acht. De vertrouwenspersoon is verplicht tot geheimhouding van alle zaken, die hij in die hoedanigheid verneemt. Deze plicht vervalt niet, nadat betrokkene zijn taak als vertrouwenspersoon heeft beëindigd.

Landelijke klachtencommissie van de GCBO
Postbus 82324
2508 EH Den Haag
T: 070-3861697
F: 070-3481230.
W: www.gcbo.nl

Meldcode en verwijzindex

Per 1 juli 2013 is het onderwijs als een van de sectoren in Nederland verplicht om te werken volgens de afspraken in de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling (<http://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/hulp-bieden/meldcode>).

Belangrijk hierbij is dat iedereen die werkt met kinderen tijdig signalen van zorg leert herkennen. Door snel met ouders rond de tafel te gaan zitten, kunnen lichte zorgen besproken, opgepakt en opgelost worden. Hiermee kan hopelijk voorkomen worden dat een 'gewoon' lastige situatie thuis of op school in de loop der tijd toch ernstiger wordt. De school maakt gebruik van het hulpmiddel 'verwijzindex' zodat de professional kan laten zien dat ze betrokken is bij uw kind. De verwijzindex (VIR) is een

informatiesysteem waarin professionals kunnen aangeven dat zij vanuit zorg, betrokken zijn bij een jeugdige tussen 0 en 23 jaar. U wordt over het afgeven van het signaal geïnformeerd.

Verzekering

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen; personeel; vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiele schade (kapotte bril, fiets etc) valt niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden personeel; vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand.

Ten eerste is de school c.q. het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk is voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar is gebaseerd op een misverstand. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus te kort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld tijdens de gymnastiekles een bal tegen een bril. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering, en wordt (dan ook) niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.

Het schoolbestuur heeft voor leerlingen en actieve ouders diverse verzekeringen afgesloten. We noemen u:

- Een W.A.-verzekering: Deze verzekering geldt voor leraren en voor vrijwilligers, wanneer ze activiteiten voor de school verrichten. Hieronder vallen dus ook ouders in Ouderraad en Medezeggenschapsraad, overblijfoeders etc. Het schoolbestuur moet wel - rechtstreeks of via de directeur - op de hoogte zijn van die activiteiten voor de school.
- Een schoolongevallenverzekering: Deze 24-uurs verzekering is behalve voor de leerlingen, ook van kracht voor leraren en vrijwilligers in het kader van schoolactiviteiten.
- Een autocascoverzekering: Deze verzekering dekt schade aan de eigen auto, ontstaan tijdens gebruik voor school.

De laatste twee verzekeringen zijn aanvullend. Dat wil zeggen, u zult eerst uw eigen verzekeringsmaatschappij moeten aanspreken. In het geval, dat deze de schade niet of niet geheel dekt, (bijv. verlies van eigen risico of no-claim) kan een beroep op de schoolverzekering gedaan worden. Voor meer informatie kunt u terecht bij de directeur van de school. Over toewijzing van uw schadeclaim beslist echter onze verzekeringsmaatschappij.

